

**Ministerul Educației și
Cercetării al Republicii Moldova
LICEUL TEORETIC
Ștefan Holban
com.CĂRPINENI, r-1 HÂNCEȘTI**



**REPUBLICA MOLDOVA
Consiliul Raional Hâncești
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT
HÂNCEȘTI**

str. Independenței, nr.28
MD-3420 Cărpineni, r-1 Hâncești
Tel/fax..: (+373) 269-28251
e-mail: ltcarpineni@yahoo.com

str. M. Hâncu, 126
3401 mun. Hâncești,
Tel/fax (0269)2-38-35
e-mail: dgits-hincesti@mail.ru

RAPORT DE AUTOEVALUARE

**Instituția Publică Liceul Teoretic „Ștefan Holban”
din comuna Cărpineni, r. Hâncești**

Perioada evaluării: **01.08.2024-01.08.2025**

Raportul a fost elaborat de Comisia de evaluare internă,
constituită prin ordinul nr. 97-b din 16.07.2025

Comisia de evaluare internă:

Macari Tamara, director

Mandiș Sergiu, director adjunct

Briceag Galina, director adjunct

Bălan Liuba, director adjunct

Mutaș Irina, director adjunct pentru educație

Casian Aliona, director adjunct pentru educație

Ieșanu Vera, contabil principal

Date generale

Raion/ municipiu	Hâncești
Localitate	Cârpineni
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic „Ștefan Holban”
Adresa	str. Independenței 28
Adresa filiale	-
Telefon	0269- 28 -251
E-mail	lcarpineni@yahoo.com
Adresa web	www.liceu.carpineni.ro
Tipul instituției	liceu
Tipul de proprietate	publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Raional Hâncești
Limba de instruire	limba română
Numărul total elevi	660
Numărul total clase	27
Numărul total cadre de conducere	6
Numărul total cadre didactice	52
Program de activitate	într-un singur schimb
Perioada de evaluare inclusă în raport	2024-2025
Director	Macari Tamara

Cuprins:

<u>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE</u>	5
<u>Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor</u>	5
<u>Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil</u>	13
<u>Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață</u>	19
<u>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</u>	23
<u>*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]</u>	23
<u>Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional</u>	27
<u>Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație</u>	33
<u>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ</u>	38
<u>*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional</u>	38
<u>Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale</u>	44
<u>Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil</u>	50
<u>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ</u>	54
<u>Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate</u>	54
<u>Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național</u>	61
<u>Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional</u>	70
<u>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN</u>	75
<u>Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen</u>	75
<u>Arii de îmbunătățire:</u>	78
<u>Recomandări privind îmbunătățirea calității activității instituției:</u>	78
<u>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</u>	78

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Certificat de Acreditare, Seria ÎG Nr. 010-21, eliberat de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, 15.07.2021;• Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/ 1 din 16.08.2022, eliberat de către Direcția pentru Supraveghere de Stat;• Actul de inspectare în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor și protecției civile nr. 7019/24 din 30.12.2024, eliberat de către Direcția supraveghere tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile;• Act de cercetare tehnică a coșurilor de fum, din 09.11.2024;• Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a instituției, seria ASVF, nr.AS1VF0039403VF din 06.09.2018, eliberată de către ANSA;• Autorizație sanitară pentru funcționarea liceului nr.016048/2022 din 27.09.2022, eliberată de către CSP Hâncești;• Pașaportul sanitar al blocului alimentar, aprobat la 22.08.2024;• Schema de evacuare a elevilor/ copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale;• Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschiderea instituției de învățământ, coordonat cu DSP Hâncești, ANSA Hâncești, DÎ Hâncești, conform Hotărârii CNSEP.• Actul de recepție a instituției de către Comisia raională, constituită prin dispoziția președintelui raionului.• Contract la deservirea tehnică și exploatarea centralelor termice pe bază de gaz, încheiat între IPLT „Ștefan Holban” și SRL „Termo-Celsius” pentru anul 2024;• Ordinul nr.139-b din 02.09.2024 cu privire la desemnarea responsabililor de exploatarea inofensivă a centralei termice cu combustibil gazos din IP LT „Ștefan Holban”• Lista angajaților care au efectuat examenul medical anual, cu permis medical valabil până în luna august 2025;• Mapa claselor cu carnetul medical al fiecărui elev, ce conține date despre starea de sănătate și care se păstrează în cabinetul medical;• Informația statistică anuală, cu referire la morbiditatea elevilor, prezentată de către asistentul medical Centrului de Sănătate Publică Hâncești (CSP);• Registrul de evidență a documentelor cu privire la securitatea muncii angajaților;• Ordinul nr. 99-b din 16.08.2024 de Pregătire a Instituției pentru anul de studii 2024-2025.		
Constatări	Instituția deține în ordine sistemică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică necesară pentru activitate. Toate actele prezentate sunt valabile și actualizate. Se monitorizează permanent procesul de completare a documentației obligatorii și de respectare a normelor sanitaro-igienice. Planurile de evacuare în caz de urgență sunt afișate într-un număr suficient pe holurile instituției, acestea sunt avizate/ aprobate prin semnătură de către directorul instituției. Serviciul medical din instituție dispune de registrul cu date despre starea de sănătate a elevilor și angajaților. Există acte ale serviciului apărării împotriva incendiilor, autorizația sanitară de funcționare a instituției, autorizația sanitar-veterinară de funcționare a instituției etc.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024,
--------	---

	<p>art.34-35;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, dimensiunea „Sănătate, siguranță, protecție”; ● Ordinul nr. 143-b din 02.09.2024 cu privire la desemnarea Coordonatorului VNET; ● Ordinul nr. n108-b din 02.09.2024 cu privire la desemnarea responsabililor de securitatea vieții și sănătății copiilor transportați din satul Horjești; ● Ordinul nr.112-b din 02.09.2024 cu privire la crearea comisiei pentru evaluarea/ atestarea locurilor de muncă; ● Ordinul nr.109-b din 02.09.2024 cu privire la asigurarea protecției sănătății în instituția de învățământ; ● Ordinul nr.219-b din 30.12.2024 cu privire la asigurarea securității elevilor în perioada studiilor și a vacanțelor; ● Ordinul nr.110 din 02.09.2024 cu privire la aprobarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă; ● Ordinul nr.111 din 02.09.2024 cu privire la aprobarea planului de protecție și prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă; ● Ordinul nr.119-b din 02.09.2024 cu privire la aprobarea graficului de lucru al angajaților și a Fișei de planificare a timpului de muncă săptămânală a cadrului didactic; ● Ordinul nr.112-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea comisiei de ordine și disciplină pe teritoriul IP LT „Ștefan Holban”; ● Ordinul nr.125-b din 02.09.2024 cu privire la desemnarea responsabililor de exploatarea inofensivă a centralei termice cu combustibil gazos din IP LT „Ștefan Holban” ● Ordinul nr.85-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea Comisiei de specialitate, privind identificarea factorilor de risc de pe teritoriul școlii. ● Ordinul nr. 88-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea Comisiei de specialitate, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă la ore. ● Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar. ● Plan de acțiuni a Comisiei de specialitate, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă LT „Ștefan Holban” 30.01.2025, aprobat de director. ● Politică de Protecție a Copilului, discutată și aprobată la ședința Consiliului de Administrație nr. 02 din 26.08.2024. ● Ordinul nr.106-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea comisiei de triere; ● Orarul de serviciu al cadrelor didactice, aprobat prin decizia Consiliului de administrație, proces-verbal nr.2 din 26.08.2024; ● Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; ● Registrul de instruire a elevilor din fiecare clasă privind securitatea vieții și sănătății, care conține instrucțiunile și semnăturile elevilor ce au fost instruiți; ● Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății a angajaților; ● Fișele de post ale paznicilor și graficul lor de serviciu, Consiliul de Administrație nr.4 din 27.09.2024; ● Panouri de afișaj cu informații relevante siguranței, instalate în incinta școlii; ● Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale; ● Indicatoare luminescente, ce marchează ieșirile din instituție; ● Registrul de dare în primire a instituției de la persoana de serviciu de zi - paznicului și invers; ● Curtea liceului îngrădită cu gard și poartă metalică; ● Bare de sprijin și pante de acces pe scări și pe holuri pentru elevii cu necesități speciale; ● Spații școlare renovate și dotate cu sisteme moderne de activitate și securitate.
Constatări	Instituția asigură integral siguranța tuturor elevilor pe toată durata programului educativ, a incintei și a teritoriului aferent. Teritoriul Instituției se află sub

	<p>supravegherea a 8 camere video. Directorul instituției a emis ordin de angajare a paznicilor, pentru care au fost elaborate fișe de post, perfectate conform cerințelor și aduse la cunoștință contra semnătură.</p> <p>În instituție se desfășoară de serviciul de către cadrele didactice conform unui grafic aprobat de directorul instituției. Sunt respectate normele sanitaro-igienice în situația virozelor sezoniere. În sălile de clasă și la intrarea în instituție, sunt instalate dozatoare cu soluție de dezinfectare, este sistemul securității antiincendiară din liceu, fiind instalat sistemul automat de semnalizare. Vizitatorii și oaspeții instituției semnează în Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția. Pe tot perimetrul instituției există instalate îngrădiri metalice moderne, sunt instalate indicatoare ce restricționează accesul persoanelor străine. Este montat un sistem de iluminare pe timp de noapte a teritoriului instituției.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, Capitolul II, secțiunea a 3-a; ● Programul activităților educaționale aprobat la Consiliul de Administrație, proces verbal nr. 1 din 26.08.2024; ● Programul de activitate, inclusiv în vacanțe, elaborat în conformitate cu prevederile Planului - cadru, aprobat anual la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.01 din 26.08.2024; ● Orarul sunetelor, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.01 din 26.08.2024; ● Orarul lecțiilor/ activităților educaționale, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.4 din 27.09.2024; ● Orarul cercurilor și a secțiilor de sport, discutat la ședința Consiliului de Administrație nr.04 din 27.09.2024; ● Registrul de evidență a orelor înlocuite; ● Orarul de desfășurare a probelor de evaluare sumative, aprobat de către director; ● Orarul de funcționare a bibliotecii, aprobat de către director; ● Orarul de funcționare a cabinetului medical, aprobat de către director; ● Orarul de activitate a căminului liceului, aprobat de către director; ● Orarul de activitate a cantinei liceului, aprobat de către director. 		
Constatări	<p>Administrația instituției de învățământ elaborează un orar echilibrat și flexibil, în care alternează disciplinele exacte cu cele umanistice, precum și cu disciplinele din ariile curriculare Arte, Tehnologii și Sport, respectând cerințele de proiectare a activităților. Orarul activităților și orarul sunetelor aprobate, sunt plasate în avizierele din instituție la fiecare etaj și bloc de studii. Semestrial, conform recomandărilor MECC, directorii adjuncți elaborează orarul de desfășurare a tezelor semestriale, care este postat în avizier, și a probelor de evaluare sumative la disciplinele școlare.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, capitolul II, secțiunile 1.3 Mobilier necesar și adecvat normelor anatomo - fiziologice pentru desfășurarea activității instructiv-educative, 1.4. Acces liber la mijloacele tehnologiei informaționale, 1.5. Protejarea drepturilor personale; ● Asigurarea cu mobilier în proporție de 100%: 660 de elevi - 660 de bănci și de scaune. 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Există sală de sport, atelier de educație tehnologică, laboratoare de fizică, biologie, chimie, informatică; ● Ludoteca școlară, dotată cu diverse echipamente; ● Antreprenoriat; ● Centru de resurse pentru educația incluzivă; ● Sală de festivități; ● Teren de sport pentru activități în aer liber; ● Clasa Viitorului; ● TechLab; ● Laborator digital Pascal; ● Registrul de evidență a bunurilor în fiecare sală de clasă.
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de elevi cu locuri corespunzătoare particularitățile psihofiziologice individuale. Capacitatea instituției este de 840 de elevi, iar în instituție învață 660, repartizați în 27 de clase, care sunt amplasate în 27 de săli de clasă, mărimea spațiilor variind între 56 m2 și 72 m2, în dependență de numărul de elevi în clasă, instituția dispune de mobilier calitativ pentru fiecare cabinet de studiu și mobilier specific pentru cabinetul de fizică, chimie, biologie, educația plastică, educația tehnologică, informatică..
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III, Elevii, secțiunea a 4-a „Drepturile elevilor”; ● Mobilier specific pentru cabinetul de fizică, chimie, biologie, educația plastică, educația tehnologică, informatică, educația fizică; ● <u>Dotarea cabinetelor de studiu</u> conform „Standardelor minime de dotare a cabinetelor la disciplinele școlare”, aprobate prin Ordinul MECC nr.193 din 26.02.2019: <ul style="list-style-type: none"> - utilaj și echipament al laboratoarelor de chimie, biologie, fizică, informatică; - senzori digitali pentru biologie, fizică, chimie, informatică, geografie; - ustensile și strunguri la atelierul de educație tehnologică; - 30 de sevelete reglabie pentru cabinetul de educație plastică; - scaune de gimnastică și echipament necesar la sală de sport; - tablă de lucru de calitate bună și aviziere în fiecare cabinet; - sistem mecanic de aerisire în cabinetele de fizică, chimie, biologie; - TV Smart - 23 de buc.; - tablă interactivă - 6 buc.; - display – 16 buc.; <p>Ultima dotare aprilie 2025 (Fizica, Biologie, Chimie)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Registrul de evidență a materialelor didactice la chimie, biologie, fizică, informatică; ● Registrul de evidență a bunurilor din fiecare cabinet de studiu; ● Cartea Mare de evidență a bunurilor din IPLT „Ștefan Holban”; ● Cabinetul medical dotat cu utilaj medical și medicamente necesare pentru acordarea serviciilor de asistență medicală; ● Sală de calculatoare, dotată cu 25 de laptop-uri performanțe în cadrul proiectului PRIM -2020; ● Instalarea în întreaga instituție a unei rețele de internet WIFI și fix pentru fiecare sală de clasă; ● 14 seturi de roboți obținuți prin Proiectul „Roboclub”; ● Asigurarea cu agent termic eficient a întregii instituții; ● Dotarea bibliotecii cu literatură artistică, manuale școlare și periodica din bugetul instituției cu suma de 106529 lei în 2024;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Biblioteca care dispune de un lot de caiete ce se îmbogățește anual prin cărțile ce le procurăm. Atât din bugetul instituției cât și din diverse cadouri/premii, oferite la concursurile organizate de către DÎ Hîncești. ● Procurarea și instalarea în fiecare cabinet de studiu a tehnicii: TV Smart 23 de cabinete, tablă interactivă - 6 cabinete; display -16 cabinete; ● <u>Centru de resurse pentru educație incluzivă</u> dotat cu mobilier și materiale necesare activității.
Constatări	Instituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienice și cu cerințele de securitate a echipamentelor, ustensilelor, utilajelor etc. Datorită proiectului MEC în instituție s-au adus 5 display, astfel s-a reușit dotarea disciplinelor școlare cu materiale de sprijin în corespundere cu Standardele de dotare minimă a cabinetelor școlare, cu parametrii sanitaro-igienice și cu cerințele de securitate. Dotarea este considerabilă și acoperă necesitățile curriculare. La procurarea unor echipamente și materiale didactice, se ține cont de solicitările cadrelor didactice. Prezența utilajelor noi, dar și măsurile de informare a elevilor realizate de cadrele didactice și echipa managerială contribuie la evitarea situațiilor de risc și la respectarea cerințele de securitate pe parcursul programului școlar.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, cap. III, Elevii, secțiunea a 4-a „Drepturile elevilor” ● Pașaportul sanitar al blocului alimentar, aprobat de către Centrul de Sănătate Publică Hîncești, ANSA Hîncești și Direcția Învățământ Hîncești; ● Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a blocului alimentar, Seria ASVF, nr. ASVF 0039403VF, eliberată de către ANSA la 06.09.2018; ● Fișele examenului medical al angajaților cantinei valabil până în luna august 2025; ● Lista produselor interzise; ● Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare, aprobat de director; ● Sala de mese cu suprafața de 216 m² pentru 125 de locuri; ● Blocului alimentar dotat cu: <ul style="list-style-type: none"> - încăpere pentru prelucrarea materiei prime cu suprafața de 72 m²; - secție de prelucrare a cărnii și a peștelui, 20 m²; - secții separate pentru spălarea și igienizarea vaselor, 18m²; - depozit de păstrare a produselor alimentare, 12 m²; - depozit de păstrare a fructelor și legumelor, 20 m²; - mașină automată de spălat vesela; - 3 camere frigorifice; - aragaz (conectat la gaz); - cuptor electric; - cuptor de preparat bucatele cu aburi; - mașină electrică de tocat carne; - cazan de încălzit apa cu volumul de 1,5t; - stelaje de inox etc. ● Orarul de alimentație a elevilor din ciclul primar, aprobat de director; ● Certificate de instruire igienică a angajaților din blocul alimentar, valabile până în august 2024; ● Registrul de evidență a termenului de valabilitate pentru produsele ușor alterabile; ● Registrul de triaj al angajaților cantinei și instituției; ● Registrul de evidență a stării de sănătate a angajaților cantinei; ● Registrul de evidență a temperaturii în camerele frigorifice, în depozitele de produse și a depozitului de legume și fructe;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrul de evidență a efectuării dezinfectării și deratizării; ● Registrul de evidență a facturilor produselor alimentare; ● Registrul de evidență a meniurilor zilnice și de ributare; ● Registrul de evidență a certificatelor de conformitate a produselor alimentare; ● Fișa tehnologică a produselor alimentare.
Constatări	Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor. În instituție funcționează cantina școlară unde se prepară și se servește dejunul cald pentru 216 elevi din învățământul primar și 19 elevi cu CES, conform normelor sanitare în vigoare, care asigură elevilor siguranță, confort și accesibilitate, fiind amplasată la etajul 1. Aici funcționează 8 lavoare și 4 uscătoare de mâini electrice. Este procurat mobilier nou. Este dotată cu utilaj modern: aragaz, cuptor cu aburi și o hotă mare, inclusiv veselă pentru servirea hranei. Elevii sunt alimentați în condiții de confort și siguranță.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III, Elevii, secțiunea a 4-a „Drepturile elevilor”; ● Blocuri sanitare separate pentru băieți și pentru fete la fiecare etaj: blocul A - 3 etaje, blocul C - 2 etaje; de asemenea, cu separeuri pentru angajați; ● La etajul 1 din ambele blocuri, sunt construite WC pentru elevi cu dizabilități fizice și locomotorii; ● Orar de igienizare a spațiilor sanitare, aprobat de director; ● 24 de lavoare în blocurile sanitare, conectate la apă caldă, la toate etajele blocurilor de studiu și 8 lavoare în cantină; ● 21 de uscătoare electrice pentru mâini la lavoarele existente; ● Vestiare separate băieți/ fete în sala de sport; ● WC exterior renovat recent.
Constatări	Instituția dispune de blocuri sanitare în interior și în exterior cu respectarea normelor sanitare și a criteriilor de funcționalitate și confort pentru elevi. Toate blocurile sanitare din interiorul instituției sunt funcționale, sistemul de canalizare pentru evacuarea reziduurilor. În instituție se asigură normele de igienă prin dotarea blocurilor sanitare cu uscătoare de mâini și săpun.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. II, Regulile de organizare internă a LT „Ștefan Holban”, secțiunea 6 „Directorul”; ● Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/ 278 din 17.12.2020, eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică; ● Act de instalare a sistemului antiincendiu în toată instituția, din 25.05.2020, Întreprinderea individuală „ALARMA CP”; ● Act de cercetare tehnică a coșurilor de fum din 20.10.2023; ● 14 extincatoare cu termen de valabilitate actual, amplasate la fiecare etaj al blocurilor de studii, în cămin, în sala de festivități, în fiecare laborator de fizică, chimie, biologie, fizică, în atelierul de educație tehnologică, în sala de sport, în cantină, în cazangerie; ● Ladă cu nisip, lopata și căldare; ● La fiecare etaj și bloc există câte 2 ieșiri, care sunt funcționale; ● Indicatoare luminescente montate la fiecare ieșire, pe galerii;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de evacuare în caz de situații excepționale, plasat la fiecare etaj; ● Registrul de instruire a angajaților în domeniul securității antiincendiară.
Constatări	Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiară și de ieșiri de rezervă, utilizează eficient un sistem de marcaje de direcție și le monitorizează permanent funcționalitatea. <u>Sistemul antiincendiu este modern și a fost instalat în urma reparației capitale a instituției.</u> De asemenea, sunt pregătite extincitoare la fiecare etaj, în fiecare laborator, în sală de sport, atelier etc. Cu angajații și elevii se desfășoară instruire în domeniul securității antiincendiu. Holurile instituției sunt marcate cu semne indicatoare a direcției de evacuare, pentru cazurile de situații excepționale. Planul de evacuare a elevilor și al personalului didactic și auxiliar în cazuri de situații excepționale este amplasată pe hol și are indicat numărul serviciului de urgență 112 (pomierii, poliția, salvarea).
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024 cap. III, Elevii, secțiunea a 4-a „Drepturile elevilor”, adus la cunoștința părinților în cadrul <u>Adunării părintești generale din 26.08.2024</u>; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, dimensiunea I „Sănătate, siguranță, protecție”; ● Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; ● Restabilirea trecerilor pietonale de către membrii Consiliului Local al Elevilor (CLE) în colaborare cu APL și Comitetul părintesc din instituție, activități cu copiii din grupa pregătitoare a grădiniței „Andrieș”, desfășurate de membrii CLE; ● Săptămâna Mondială pentru Siguranța Rutieră 22-26.04.2025; 15-21.05.2025; ● Decada Traficului rutier „Atenție, Strada!”, Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2024. ● Decada Circulației Rutiere desfășurată anual în perioada 01.09.-29.11.2025, prin activități educative: „Fă cunoștință cu polițistul tău!”, „Atenție, Strada!”, „Strada și eu”, etc., Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2024, CM ÎP. ● Notă informativă a Consiliului de Administrație nr.07 din 01.12.2023, cu privire la instruirea elevilor în situație de risc versus tehnica securității în perioada vacanței de iarnă/ nr.14 din 30 mai 2024, în perioada vacanței de vară; ● Măsuri de protecție și siguranță a elevilor în școală și-n afara școlii Proces Verbal a Consiliului de Administrație nr. 4 din 27.09.2024/ nr. 12 din 17.04.2025. ● Extras din Planul de acțiuni pentru anul 2024-2025 „Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor” privind comportamentul elevilor în cazul producerii unor cutremure ce pot provoca pericole pentru viață.; ● Proces verbal nr. 11 din 26 aprilie, 2024, cu privire la desfășurarea Zilei ușilor deschise, a IP LT „Ștefan Holban”, pentru copiii grupelor pregătitoare din grădinițele locale „Andrieș” și „Lăpușnița”; ● Plan de acțiuni „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, 18-25 octombrie 2025; ● Activități desfășurate cu elevii conform Planului de activitate a comisiei „Învățământ primar” pentru anul de studii 2024-2025;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Instruiri periodice ale elevilor în cadrul orelor de dirigiență, consemnate în Registrul pentru tehnica securității în fiecare clasă; • Notă informativă, prezentată la ședința comisiei metodice, învățământ primar, cu privire la activitățile desfășurate în cadrul săptămânii „Atenție Strada!”, „Strada și eu”, Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2024. • Existența pe teritoriul școlii a parcurii pentru biciclete. 		
Constatări	Instituția proiectează și desfășoară sistematic, pentru elevi și adulți, activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor în caz de necesitate. Cadrele didactice desfășoară cu elevii lecții ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, se realizează instruirea elevilor pentru tehnica securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc în caz de inundații, incendiu, cutremur și de acordare a primului ajutor la necesitate. Se atestă un spectru divers de activități desfășurate la nivel instituțional și/sau național cu implicarea persoanelor-resursă.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			10

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, dimensiunea V „Dezvoltare instituțională, colaborare și relații cu comunitatea”; • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap.2 „Participare democratică”; • Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024; • Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director; • Rapoarte semestriale/ anuale privind evidența sesizărilor cazurilor de ANET, prezentate DÎ Hâncești; • Plan de acțiuni pentru vacanța de iarnă 25.12.2024-08.01.2025/vacanța de vară 31.05.2025-31.08.2025, privind elevii în situație de risc; • Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; • Demerse/ Fișe de sesizare a cazurilor de ANET/ Procese verbale al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și Comisiei Locale Copilului aflat în dificultate; • Proces verbal a Consiliului de Administrație nr.08 din 10.12.2024, cu privire la instruirea elevilor în situație de risc versus tehnica securității în perioada vacanței de iarnă/ nr.12 din 17 aprilie 2025, în perioada vacanței de vară; • Aprobarea Instrucțiunii cu privire la tehnica securității în instituții, proces verbal nr. 4, Consiliul de Administrație din 27.09.2024; • Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar. • Registru cu Tehnica Securității, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă LT „Ștefan Holban”, aprobat de director; • Registrul lucrului individual cu părinții/ lucrului individual cu elevii.
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrul cu Tehnica Securității ● Contract Educațional Școală-Familie, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 21 august 2019, cu unele modificări în august 2024; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 08 din 10.12.2024/nr.11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile; ● Plan de prevenire și reducere a absenteismului și abandonului școlar-octombrie 2024, aprobat de director; ● Plan de acțiuni privind școlarizarea integrată a tuturor copiilor cu vârste între 7-16 ani și prevenirea abandonului școlar pentru anul de studii 2024-2025 ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului Profesoral, proces verbal nr.5 din 23.12.2024 „Frecvența elevilor în sem. I, Prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului”; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism ianuarie -mai 2025, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.7 din 20.11.2024; ● Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada estivală 2025, proces verbal la Consiliul Profesoral nr 13 din 30 aprilie 2025; ● Plan de acțiuni „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, 18-25 octombrie 2024; ● Plan de acțiuni Decada Siguranței pe internet 10-28.02.2025 aprobat de director; ● Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paști 19 – 28.04. 2025, aprobată de directorul liceului. ● Registrul discuțiilor cu copiii în situație de risc realizate de către directorul adjunct pentru educație; ● Fișa postului fiecărui angajat cu prevederi pe aspecte de protecție a copiilor și prevenirea cazurilor ANET; ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. perioada 2024-2025; ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; - Training: “Starea de bine a copilului meu”, 20.09.2024 ● Training pentru profesori „Drepturile și sănătatea sexuală și reproductivă”, organizat de Centrul de Instruire în Domeniul Sănătății Reproductive în parteneriat cu CNAS. 			
Constatări	<p>Instituția proiectează și menține un parteneriat activ cu părinții (tutorii), elevii, APL, polițistul de sector în ceea ce privește aplicarea Procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile ANET. Instituția realizează proiecte în sensul protecției elevului cu participarea APL Cărpineni, Centrului de sănătate, reprezentanților Fundației Pestalozzi. Directorul adjunct pentru educație, diriginții, cadrele didactice desfășoară anual mese rotunde, dezbateri, ședințe etc. cu referire la proceduri legale de intervenție în cazurile ANET și prevenirea acestora.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Pondere: 1</td> <td style="width: 50%;">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td style="width: 25%;">Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordin nr.88-p 02.09.2019 cu privire la angajarea psihologului școlar; ● Ordinul nr.81-p din 03.11.2021 cu privire la angajarea logopedului; ● Registrul de evidență a ședințelor de consiliere psiho-pedagogice; ● Participarea reprezentanților instituției la ședințele comisiei pentru protecția drepturilor copilului în cadrul APL, conform invitațiilor;
--------	---

- Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;
- Fișele de post ale angajaților instituției cu revederi și aspecte de protecție a copiilor de ANET, aprobate de director și semnate de către angajat;
- Existența „boxei de idei”, etajul I;
- Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada estivală 2025, proces verbal nr 13 din 30 aprilie 2024 a ședinței Consiliului de Administrație;
- Plan de acțiuni Săptămâna Antitrafic 18-25 octombrie 2024, aprobată de directorul liceului;
- Plan de acțiuni / Notă informativă a Consiliului de Administrație nr.08 din 10.12.2024, cu privire la instruirea elevilor în situație de risc versus tehnica securității în perioada vacanței de iarnă;
- Plan de acțiuni dedicat Decadei Siguranței pe Internet 10-28.02.2025 aprobat de director;
- Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paște 04 – 13.05. 2025, aprobată de directorul liceului;
- Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces verbal nr.5 din 23.12.2024/ nr 11 din 23.05.2025 „Frecvența elevilor în sem. I/sem II, Prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului”;
- Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism ianuarie -mai 2025, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.8 din 10.12.2024;
- Plan de acțiuni pentru desfășurarea Bilunarului Ecologic 01.03-30.04.2025, proces verbal a ședinței Consiliului de Administrație nr. 11 din 03.03.2025;
- Starturi vesele, dedicat Zilei Sportului, 09 aprilie 2025, aprobat de directorul instituției;
- Plan de activități educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 2-8 aprilie 2025;
- Registrul discuțiilor cu copiii în situație de risc realizate de către directorul adjunct pentru educație;
- Plan de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director;
- Liste cu semnături ale angajaților, care au fost instruiți cu referire la procedura de intervenție instituțională în cazurile ANET și care dețin fișa de sesizare, 2024-2025;
- Ore opționale în clasele primare: „Educația pentru sănătate”; „Educația pentru media”, „Matematica distractivă”.
- Ore la disciplina dezvoltarea personală:
 - „Regimul unui elev din clasa I”, clasa a I-a „A”, învățătoare: Tulbu Natalia. Proces-verbal nr. 2 din 27.09 2024 ;
 - „Gestionarea conflictelor în grup”, clasa a IX-a „B”, profesoară: Rotaru Maria. Proces-verbal nr. 2 din 27.09.2024;
 - „Emoții plăcute și neplăcute. Semne verbale și nonverbale ale emoțiilor. Mímica, gesturi, poziții ale corpului. Reacții fizice”, clasa a II-a „A”, învățătoare: Lilicu Rodica. Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024 ;
 - „Trăiri emoționale ale elevului din clasa I”, clasa a I-a „B” învățătoare: Casian Alina. Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024 ;
 - „Surse de informare: avantaje și dezavantaje”, clasa a VII-a „A”, profesoară: Gheorghită Tamara. Proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024 ;
 - „Învățarea permanentă pentru o viață de calitate”, clasa a-XII-a „U”, profesoară: Arsene Victoria. Proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024;
 - „Apa și sănătatea”, clasa a IX-a „A”, profesoară: Botezatu Maria. Proces-verbal nr. 5 din 24.12.2024;

- „Sănătatea fizică și mentală, /masă rotundă/”, clasa a VI-a „A”, profesoară: Fălcianu Natalia. Proces-verbal nr. 5 din 24.12.2024;

-„Alimentele și sănătatea elevului. Alimente utile sănătatea sănătății elevului. Alimente care pot provoca probleme de sănătate”, clasa a II-a „B”, învățătoare: Buhnă Larisa. Proces-verbal nr. 6 din 31.01.2025;

-„Drogurile”, clasa a IX a-„C”, profesoară: Secrieru Aurelia. Proces-verbal nr. 6 din 31.01.2025;

-„Fumatul și alcoolul - tentații periculoase”, clasa a VI-a „A”, profesoară: Rachiu Rodica. Proces-verbal nr. 5 din 31.01.2025;

-„Echilibrul dintre alimentație și efortul intelectual / fizic”, clasa a IX-a „R”, profesoară: Tarasiuc Maria. Proces-verbal nr. 6 din 31.01.2025;

-„Regimul alimentar sănătos. Combinația alimentelor și impactul asupra sănătății”, clasa a IV-a „B”, învățătoare: Grinciuc Svetlana. Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025;

-„Hobby-ul ca resursă umană”, clasa a X - a „U”, profesoară: Brînză Ana. Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025;

-„Siguranța elevului în lecții publice”, clasa a III-a „B” învățătoare:Moraru Nadejda. Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025;

-„, Oamenii și profesiile”, clasa a IV-a „A”, învățătoare:Donos Elena. Proces-verbal nr. 8 din 31.03.2025;

-„,Orice muncă e frumoasă. Munca, ocupație, profesie.Respectul față de muncă. Alegerea profesiei”,clasa a III-a „A”, învățătoare: Cojocaru Dora. Proces-verbal nr. 8 din 31.03.2025;

-„,Comunicarea, ascultarea activă, exprimarea și argumentarea opiniei”, clasa a V-a „B”, profesoară: Mihailiuc Eugenia. Proces-verbal nr. 9 din 30.04.2025;

-„,Oportunitățile și capcanele on-line. Avantajele și riscurile utilizării surselor de informare și comunicare on-line. Posibile capcane. -Mod de reacționare”, clasa a VIII-a „B”, profesoară: Colța Elena. Proces-verbal nr. 10 din 30.05.2025;

- „Alimentele și sănătatea elevului”, clasa a II-a „B”, 28.01.1025, Proces-verbal nr. 8 din 31.01.2025, învățătoare: Buhnă Larisa;

- „Regimul alimentar sănătos. Combinația alimentelor și impactul asupra sănătății”, clasa a IV-a „B”, 25.03.2025, Proces-verbal nr. 10 din 28.03.2025, învățătoare: Grinciuc Svetlana.

- Colaborarea cu Serviciul de asistență psihopedagogică din Hîncești, prin participarea cadrelor didactice de sprijin, a psihologului școlar la seminarele desfășurate de către SAP Hîncești.
- Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director;
- Rapoarte semestriale, prezentate DÎ Hîncești privind cazurile ANET;
- Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”;
- Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024;
- Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar.
- Registrul cu Tehnica Securității, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă LT „Ștefan Holban” 2024-2025, aprobat de director.
- Registrul cu Tehnica Securității.
- Contract Educațional Școală-Familie, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 21 august 2019

	<ul style="list-style-type: none"> ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.8 din 10.12.2024 / nr 11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile; ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; Training: “Starea de bine a copilului meu”, 20.09.2024 ● Campania „Pro Sănătate”, în cadrul activităților educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 02-08 aprilie 2025; ● Eveniment de promovare a profesiei pedagogice „Învăț în Moldova”, desfășurat la Arena- Chișinău, Ordinul 156-b din 23.05.2025; ● Ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.8 din 10.12.2024, cu privire la respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului de răspândire a bolilor respiratorii; ● Planul anual de activitate al asistentului medical, aprobat de director. ● Ore opționale în clasele de la învățământul primar: „Educația pentru sănătate”, „Educația pentru media”, „Tainele comunicării”, „Matematica distractivă”. 			
Constatări	<p>Instituția asigură protecția fizică și psihică a copilului pe parcursul desfășurării procesului educațional. Dispune de personal calificat pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului: psiholog școlar, coordonator ANET, asistent medical, diriginți. Recent a fost angajat logopedul, care contribuie la asigurarea stării de bine a copilului. În situații specifice, pentru prevenirea/ intervenția în cazurile ANET se apelează, în funcție de nevoi, la Comisia pentru protecția drepturilor copilului de pe lângă APL sau la Comisia copilului aflat în dificultate de pe lângă Consiliul Raional Hâncești. Se atestă acțiuni planificate clare de prevenire/ intervenție în cazurile de ANET de către psihologul școlar.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Pondere: 1</td> <td style="width: 25%;">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td style="width: 50%;">Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, dimensiunea V „Dezvoltare instituțională, colaborare și relații cu comunitatea”; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap.2 „Participare democratică”; ● Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024; ● Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director; ● Rapoarte semestriale/ anuale, prezentate DÎ Hâncești privind cazurile ANET; ● Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; ● Demers/ Fișe de sesizare a cazurilor de ANET; ● Notă informativă a Consiliului de Administrație nr.08 din 10.12.2024, cu privire la instruirea elevilor în situație de risc versus tehnica securității în perioada vacanței de iarnă/ nr.13 din 30.04.2025, în perioada vacanței de vară; ● Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar. ● Registrul lucrului individual cu părinții/ lucrului individual cu elevii. ● Registrul cu Tehnica Securității; ● Contract Educațional Școală-Familie, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 21 august 2019; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.05 din 23.12.2024 /Consiliul de Administrație nr. 11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile; ● Notă informativă, Frecvența elevilor sem. I, Prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului 2024-2025, prezentat la Consiliul profesoral nr. 5 din 23.12.2024 / nr.11 din 23.05.2025; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism ianuarie-mai 2025, prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 5 din 23.12.2024; ● Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada estivală, ședința Consiliului de Administrație nr.13 din 30.04. 2025; ● Plan de acțiuni Săptămâna Antitrafic 18-25 Octombrie 2024, aprobată de directorul liceului ● Plan de acțiuni Decada Siguranței pe Internet 10-28.02.2025 aprobat de director; ● Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paști 04 – 13.05. 2025, aprobată de directorul liceului; ● Plan de acțiuni privind grupul de copii în situații de risc, pentru perioada vacanței de iarnă 23.12.2024-08.01.2025 ● Registrul discuțiilor cu copiii în situație de risc realizate de către directorul adjunct pentru educație; ● Fișa postului fiecărui angajat cu prevederi pe aspecte de protecție a copiilor și prevenirea cazurilor ANET; ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și
--------	--

Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; **Training: “Starea de bine a copilului meu”**, 20.09.2024

- Fișa postului fiecărui angajat, care prevede aspecte de protecție a copiilor de ANET;
- Ordinul nr.148-b din 21 decembrie 2024 cu privire la constituirea Comisiei de specialitate, privind identificarea factorilor de risc de pe teritoriul școlii.
- Ordinul nr.05-b din 27 ianuarie 2025 cu privire la constituirea Comisiei de specialitate, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă.
- Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar.
- „Postere/ pliante în avizierul instituției, ce informează în legătură cu prevenirea violenței: „Stop Violența!”;
- Consiliul elevilor „Prevenirea bulling-ului”, comunicări în clase. Formare de postere și realizarea comunicărilor.
- Ședință cu cadrele didactice și angajații din instituție din 26.08.2024 privind respectarea prevederilor „Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrărilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET)”, anual, în luna august.

Constatări	În instituție se realizează activități de prevenire și combatere a violenței, pornind de la Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, diriginte, Consiliul elevilor, care are obiectivul de a schimba cultura școlară prin conștientizarea și contracararea stereotipurilor de gen și altor elemente nocive care admit violența. Se atestă o multitudine de acțiuni desfășurate de diriginți, psiholog, directorul adjunct pentru educație cu diferite grupuri de clase și cu părinții în care se abordează subiecte privind pericolele bullying-ului și a cyberbullying-ului, neadmiterea violenței verbale și fizice, prevenirea conflictelor.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral nr.01 din 26.08.2024; ● Planul de activitate al Centrului de resurse pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de către directorul instituției; ● Serviciul psihologic și Planul de activitate al psihologului școlar, aprobat de către director; ● Serviciul medical și Planul de activitate al serviciului medical, aprobat de către director; ● Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada estivală, ședința Consiliului de Administrație nr.13 din 30.04. 2025; ● Plan de acțiuni Săptămâna Antitrafic 18-25 Octombrie 2024, aprobată de directorul liceului; ● Plan de acțiuni privind grupul de copii în situații de risc din LT „Ștefan Holban” pentru perioada vacanței de iarnă 23.12.2024-08.01.2025, aprobat de directorul liceului, ședința Consiliului de Administrație Proces verbal nr. 08 din 10.12.2024; ● Plan de acțiuni Decada Siguranței pe Internet 10-28.02.2025 aprobat de director; ● Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paști 04 – 13.05. 2025, aprobată de directorul liceului; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism 2024-2025, prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 5 din 23.12.2024; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces verbal nr. 5 din 23.12.2024/nr. 13 din 30.05.2025 „Frecvența elevilor în sem. I, Prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului”; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism ianuarie -mai 2025, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr 8 din 10.12.2024; ● Plan de acțiuni pentru desfășurarea Bilunarului Ecologic 01.03-30.04.2025, Consiliul de Administrație, proces verbal nr. 11 din 03.03. 2025; ● Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; ● „Starturi vesele” dedicat Zilei Sportului, 09 aprilie 2025, aprobat de directorul instituției; ● Registrul discuțiilor cu copiii în situație de risc realizate de către directorul adjunct pentru educație; ● Plan de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director; ● Liste cu semnături ale angajaților, care au fost instruiți cu referire la procedura de intervenție instituțională în cazurile ANET și care dețin fișa de sesizare, 2024-2025; ● Colaborarea cu Serviciul de asistență psihopedagogică din Hincești, prin participarea cadrelor didactice de sprijin, a psihologului școlar la seminarele
--------	--

	<p>desfășurate de către SAP Hâncești.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director; ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr. 01 din 26.08.2024; ● Rapoarte semestriale/ anuale, prezentate DÎ Hâncești privind cazurile ANET; ● Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; ● Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024; ● Ordinul nr.143-b din 02 septembrie 2024 cu privire la desemnarea coordonatorului VNET; ● Registrul cu Tehnica Securității ● Contract Educațional Școală-Familie, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 01 din 21 august 2019; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.8 din 10.12.2024 / nr. 11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile; ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; Training: “Starea de bine a copilului meu”, 25.09.2024 ● Planul de activitate a Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de către director; ● Masa rotundă organizată de Consiliul elevilor: „Pro Sănătate”, 07.04.2025; ● Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativ-aplicativă”, „Robotica”, Programare C++ cercul „Mâini dibace” - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; ● Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); <p>Activități anuale de salubritate, de informare, de colectare a deșeurilor reciclabile etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Program de activitate al Centrului de resurse pentru educația incluzivă, aprobat de director; ● Program de activitate al asistentului medical, aprobat de director; ● Program de activitate al psihologului, aprobat de director; ● Acces la sala de sport dotată cu inventar necesar; ● Acces în biblioteca, dotată cu literatură și presă periodică; ● <u>Acces în CREI și ludotecă</u> ● Instruirea elevilor privind parcare bicicletelor și securitatea la trafic, <u>efectuată de către directorul adjunct pentru educație.</u> ; ● Ordinul nr. 125-b din 02.09.2024 cu privire la repartizarea orelor extracurriculare; ● Ordinul nr.126-b din 02.09.2024 cu privire la repartizarea secțiilor sportive; ● Ordinul nr.124-b din 02.09.2024 cu privire la repartizarea orelor opționale;
Constatări	<p>Instituția oferă tuturor elevilor, accesul la servicii de sprijin în vederea asigurării dezvoltării fizice, mintale și emoționale, prin personalul calificat angajat titular, prin implicarea activă a comunității în acțiuni de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Astfel, în instituție funcționează CREI pentru cei 19 copii</p>

	cu CES, ludoteca cu acces pentru elevii claselor primare și cei cu CES, serviciul medical care desfășoară cu elevii lecții de protecție a sănătății, împreună cu medici de la Centrul Medicilor de Familie din comunitate. Ludoteca a fost înființată în urma colaborării cu ONG Terre des hommes, iar logopedul școlar ajută copiii să depășească obstacolele în comunicare. Sălile de clasă, sala de sport, sala de festivități, biblioteca etc. sunt spații educaționale dotate și amenajate, astfel devenind atractive pentru elevi care se implică în multe activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024; ● Planul de activitate al asistentului medical, aprobat de către director; ● Cabinetul medical dotat conform cerințelor; ● Panoul de afișaj cu informații în domeniul sănătății; ● Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada vacanței de iarnă, ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr. 08 din 10.12. 2024 / în perioada estivală 2025, proces verbal nr. 11 din 03.03 2025; ● Plan de acțiuni Săptămâna Antitrafic 18-25 Octombrie 2024, aprobată de directorul liceului; ● Plan de acțiuni privind grupul de copii în situații de risc din LT „Ștefan Holban” pentru perioada vacanței de iarnă 23.12.2024-08.01.2025, aprobat de directorul liceului, ședința Cons de Adm. proces verbal nr. 08 din 10.12.2024; ● Plan de acțiuni Decada Siguranței pe Internet 10-28.02.2025 aprobat de director; ● Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paști 04 – 13.05. 2025, aprobată de directorul liceului, Consiliul de Administrație, Proces verbal nr.11 din 03 martie 2024; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism 2024-2025, prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 7 din 20.11.2024; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces verbal nr. 05 din 23.12.2024 „Frecvența elevilor în sem. I, Prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului”; ● Plan de sprijin pentru combaterea situației de absenteism ianuarie -mai 2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 5 din 23.12.2024; ● Plan de acțiuni pentru desfășurarea Bilunarului Ecologic 01.03-30.04.2023, ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr. 11 din 03 martie 2025; ● Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; ● „Starturi vesele” dedicat Zilei Sportului, 09 aprilie 2025, aprobat de directorul instituției; ● Registrul discuțiilor cu copiii în situație de risc/părinții acestora, realizate de către directorul adjunct pentru educație; ● Plan de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director; ● Liste cu semnături ale angajaților, care au fost instruiți cu referire la procedura de intervenție instituțională în cazurile ANET și care dețin fișa de
--------	--

	<p>sesizare, 2024-2025;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ore opționale în clasele de la învățământul primar: „Educația pentru sănătate”; ● Ore la managementul clasei: <ul style="list-style-type: none"> „Egalizare” destinat Zilei Mondiale de combatere SIDA-Unu Decembrie 2024, clasa VI-a, „C”, 02.12.2024; „Traficul de ființe umane-securitatea personală”, clasa VI-a „C”, 17.10.2024; ● Instruire pentru elevii cl. a 5 – 12 a în cadrul proiectului „Fortificarea sănătății prin menținerea igienei” din 04.12.2024; ● Seminar de informare pentru elevii cl. a 5-7-a: „Sănătatea ta depinde de țigara ta” în cadrul Campaniei Antifumat privind prevenirea și combaterea fumatului la adolescenți cu suportul Centrului de sănătate Prietenos Tinerilor Hîncești „Tineretul și sănătatea”; ● Instruire pentru elevii cl. a 5 – 6-a din 22.04.2025, oferită de Centrului de sănătate Prietenos Tinerilor Hîncești „Tineretul și sănătatea” în cadrul Programului Educațional Always 2024-2025 cu privire la transformările fizice și emoționale din perioada pubertății; ● Ore la disciplina dezvoltarea personală: <ul style="list-style-type: none"> „Spune NU drogurilor și altor substanțe periculoase”, clasa VII-a „A”, 26.01.2025 „Modalitățile de diminuare a stresului și a oboselii”, clasa X-a „U”, 12.01.2025; „Dependența de droguri și substanțe nocive”, clasa XI-a „R”, 01.02.2025 „Maladiile sexual transmisibile”, clasa XII-a „U”, 23.01.2025; ● Ore la disciplina dezvoltarea personală: <ul style="list-style-type: none"> „Alimentația și sănătatea elevului”, clasa a II-a „B”, 28.01.1025, Proces-verbal nr. 8 din 31.01.2025, învățătoare: Buhnă Larisa; „Regimul alimentar sănătos. Combinația alimentelor și impactul asupra sănătății”, clasa a IV-a „B”, 25.03.2025, Proces-verbal nr. 10 din 28.03.2025, învățătoare: Grinciuc Svetlana. ● Colaborarea cu Serviciul de asistență psihopedagogică din Hîncești, prin participarea cadrelor didactice de sprijin, a psihologului școlar la seminarele desfășurate de către SAP Hîncești. ● Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director; ● Rapoarte semestriale/ anuale, prezentate DÎ Hîncești privind cazurile ANET; ● Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; ● Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024; ● Ordinul nr.107-b din 02 septembrie 2024 cu privire la crearea Comisiei pentru protecția drepturilor Copiilor și prevenire a abandonului școlar. ● Registrul cu Tehnica Securității, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă LT „Ștefan Holban”, aprobat de director. ● Registrul cu Tehnica Securității; ● Contract Educațional Școală-Familie, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 21 august 2019; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 08 din 10.12.2024/ nr.11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile; ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru
--	---

	<p>integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Bullying-ul în instituțiile de învățământ. Identificarea soluțiilor”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 02.03.2024;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Atelier de formare a cadrelor didactice „Metodologia cu privire la prevenirea și combaterea bullying-ului” în cadrul proiectului „Incluziunea sigură și participativă a copiilor refugiați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”, oferit de CIDDC în parteneriat cu MEC și Alianța ONG-urilor Active în Domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familie, 20.10.2023; ● Atelier de formare a cadrelor didactice „Consolidarea capacităților cadrelor didactice de a organiza sesiuni tematice de parenting” în cadrul proiectului „Incluziunea sigură și participativă a copiilor refugiați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”, oferit de CIDDC în parteneriat cu MEC și Alianța ONG-urilor Active în Domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familie, 20.10.2023; 24.11.2023; ● Planul de activitate a Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de către director; ● Masa rotundă organizată de Consiliul elevilor: „Pro Sănătate”, 07.04.2025; ● Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativă aplicativă”, „Robotica”, Programare C/++ cercul „Mâini dibace” - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; ● Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); ● Activități anuale de salubritate, de informare, de colectare a deșeurilor reciclabile etc. ● Registre de evidență a adresărilor elevilor la asistentul medical; ● Ore desfășurate la disciplina „Dezvoltare personală” și „Educație pentru societate” cu scopul de promovare a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate; ● Controlul medical anual profilactic al elevilor, desfășurat de către medicii de la CMF Cărpineni și medicul stomatolog; ● <u>Sedință cu părinții</u> desfășurate de către diriginții claselor cu scopul de promovare a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate; ● Asigurarea părinților cu orarul de activitate a clasei pentru anul de studii 2024-2025, în cadrul ședințelor cu părinții; ● Repartizarea, la cererea elevilor, a orelor opționale anul 2024-2025, ședința Consiliului de Administrație , proces verbal nr.1 din 26.08 2024. 			
Constatări	<p>Instituția proiectează sistemic și realizează, implicând familiile, serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale, în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. În instituție este angajat asistentul medical. Școala dispune de cabinet medical, asigurat și dotat cu echipament și ustensile necesare pentru acordarea primului ajutor medical în caz de necesitate tuturor elevilor. Asistentul medical verifică zilnic igiena cantinei, a sălii de sport, a sălilor de clasă și rezultatele evaluării sunt incluse în raport. Asistentul medical colaborează cu Centrul medicilor de familie din localitate. Anual, în LT „Ștefan Holban” se realizează evaluarea stării de sănătate a elevilor, iar elevii la care se atestă anumite probleme de sănătate, sunt luați la evidență de către medicii de familie. În urma chestionării, elevii și părinții sunt mulțumiți de serviciile de consiliere privind prevenirea comportamentelor dăunătoare sănătății, serviciile medicale, igiena alimentară și confortul oferite de spațiile școlare.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="467 1854 647 1886">Pondere: 2</td> <td data-bbox="647 1854 1139 1886">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td data-bbox="1139 1854 1441 1886">Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia

problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 88-p 02.09.19 cu privire la angajarea psihologului școlar; • Planul de activitate al psihologului școlar, aprobat de către directorul liceului, 12.09.2024; • Cabinetul psihologic dotat conform cerințelor; • Centrul de resurse pentru educația incluzivă, dotat cu echipament necesar și modern; • Cabinetul medical, dotat cu utilaj și medicamente conform cerințelor; • Ludoteca dotată cu echipamente pentru clasele primare și elevii cu CES; • Registrul de evidență a ședințelor de consiliere psihopedagogică; • Registru de evidență a orelor asistate de către membrii direcție liceului; • Chestionare realizate de către psihologul școlar „Determinarea nivelului de adaptare a elevilor din clasele de trecere pentru a preveni comportamentele cu risc de inadaptare”, clasele 1, a 5-a, a 10-a, anual, în lunile septembrie-noiembrie 2024-2025 • Nota informativă prezentată la ședința Consiliul profesoral, privind stabilirea gradului de adaptare a elevilor din clasa 1, a 5-a, a 10-a, decembrie 2024
Constatări	Instituția asigură permanent condiții fizice, resurse materiale și metodologice, iar psihologul școlar, ce activează în instituție, asigură psihopofilaxia problemelor emoționale ale elevilor prin diverse metode: consiliere psihologică individuală și de grup; seminare cu profesorii și diriginții, ședințe cu părinții, cu diversă tematică, etc.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Notă informativă cu privire la instruirea elevilor versus tehnica securității în perioada de iarnă, ședința Consiliului de Administrație , proces verbal nr. 08 din 10.12.2024/ în perioada estivală 2025, proces verbal nr. 13 din 30.04.2025; • Plan de acțiuni Săptămâna Antitrafic 18-25 octombrie 2024, aprobată de directorul liceului; • Plan de acțiuni Decada Siguranței pe Internet 10-28.02.2025 aprobat de director; • Plan de acțiuni pentru perioada vacanței de Paște 04 – 13.05. 2025, aprobată de directorul liceului, Consiliul de Administrație, Proces verbal nr.12 din 17.04 2025; • Plan de acțiuni pentru desfășurarea Bilunarului Ecologic 01.03-30.04.2025, ședința CA, proces verbal nr. 11 din 03.03.2025; • Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; • „Starturi vesele” dedicat Zilei Sportului, 09 aprilie 2025, aprobat de directorul instituției; • Plan de activitate al psihologului școlar pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director; • Planul de activitate a Taberei/Regulamentul Intern de Organizare și Funcționare a Taberei cu sejur de zi „Exploratorii”, Proces Verbal nr 14 CP din 19.05.2025; • Aprobarea listelor copiilor din LT „Ștefan Holban”, pentru Tabăra cu sejur de zi „Exploratorii”, Proces Verbal CP nr.14 din 19.05.2025; • Aprobarea listelor copiilor din LT „Ștefan Holban”, ce se vor odihni în Tabere, perioada estivală 2025, Proces Verbal CP nr.13 din 30.05.2025; • Ore opționale în clasele de la învățământul primar: „Educația pentru
--------	---

	<p>sănătate”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ore la managementul clasei: <ul style="list-style-type: none"> „Egalizare” destinat Zilei Mondiale de combatere SIDA-Unu Decembrie 2024, clasa VI-a,„C”, 02.12.2024; „Traficul de ființe umane securitatea personală”, clasa VI-a „C”, 17.10.2024; ● Instruire pentru elevii cl. a 5 – 12 a în cadrul proiectului „Fortificarea sănătății prin menținerea igienei” din 04.12.2024; ● Seminar de informare pentru elevii cl. a 5-7-a: „Sănătatea ta depinde de tigara ta” în cadrul Campaniei Antifumat privind prevenirea și combaterea fumatului la adolescenți cu suportul Centrului de sănătate Prietenos Tinerilor Hîncești „Tineretul și sănătatea”; ● Instruire pentru elevii cl. a 5 – 6-a din 22.04.2025, oferită de Centrului de sănătate Prietenos Tinerilor Hîncești „Tineretul și sănătatea” în cadrul Programului Educațional Always 2024-2025 cu privire la transformările fizice și emoționale din perioada pubertății; ● Ore la disciplina dezvoltarea personală: ● Spune NU drogurilor și altor substanțe periculoase”, clasa VII-a „A”, 26.01.2025 ● „Modalitățile de diminuare a stresului și a oboselii”, clasa X-a „U”, 12.01.2025; ● „Dependența de droguri și substanțe nocive”, clasa XI-a „R”, 01.02.2025 ● „Maladiile sexual transmisibile”, clasa XII-a „U”, 23.01.2025; ● „A greși e omeneste”, clasa a III-a „A”, 24.10.2024. Proces-verbal nr. 4 din 27.10.2024; ● „Respectul față de lucrurile personale”, clasa a II-a „B”, 16.11.2024. Proces-verbal nr. 5 din 30.11.2024; ● „Bunele maniere”, clasa a IV-a „A”, 22.11.2024., Proces-verbal nr. 5 din 30.11.2024; ● „Igiena dinților”, clasa I „A”, 29.11.2024., Proces-verbal nr. 5 din 30.11.2024; ● „Orice muncă e frumoasă. Muncă, ocupație, profesie. Respectul față de muncă, profesii. Alegerea profesiei”, clasa a III-a „B”, 02.04.2025., Proces-verbal nr. 11. din 26.04.2025; ● Ore la disciplina dezvoltarea personală: <ul style="list-style-type: none"> - „Alimentația și sănătatea elevului”, clasa a II-a „B”, 28.01.1025, Proces-verbal nr. 8 din 31.01.2025, învățătoare: Buhnă Larisa; - „Regimul alimentar sănătos. Combinația alimentelor și impactul asupra sănătății”, clasa a IV-a „B”, 25.03.2025, Proces-verbal nr. 10 din 28.03.2025, învățătoare: Grinciuc Svetlana. ● Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru anul 2024-2025, aprobat de director; ● Rapoarte semestriale/ anuale, prezentate DÎ Hîncești privind cazurile ANET; ● Activități realizate cu cadrele didactice conform Planului de activitate a directorului adjunct pentru educație, anul de studii 2024-2025, aprobat de directorul liceului, compartimentul „Activități de prevenire a riscurilor și a cazurilor de ANET”; ● Politica de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024; ● Ordinul nr.143-b din 02 septembrie 2024 cu privire la desemnarea coordonatorului VNET; ● Registrul cu Tehnica Securității, privind identificarea factorilor de risc din sălile de clasă LT „Ștefan Holban”, aprobat de director. ● Registrul cu Tehnica Securității; ● Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, proces-verbal nr 8 din 10.12.2024 /nr.11 din 03.03.2025 cu privire la eficiența formelor și metodelor de lucru în prevenirea delincvenței juvenile;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Program de formare profesională privind prevenirea bullying-ului prin dezvoltarea competențelor emoționale și sociale. ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; Training: “Starea de bine a copilului meu”, 20.09.2024 ● Planul de activitate a Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de către director; ● Masa rotundă organizată de Consiliul elevilor: „Pro Sănătate”, 07.04.2025; ● Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativă aplicativă”, „Robotica”, Programare C/++ cercul „Mâini dibace” - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; ● Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); ● Activități anuale de salubritate, de informare, de colectare a deșeurilor reciclabile etc. ● Registrul privind tehnica securității din fiecare clasă, care conține instrucțiuni și semnături ale elevilor ce au fost instruiți; ● Proiectul „Sprijin social și educațional pentru copiii romi din învățământul primar” implementat cu susținerea Fundației Pentru Dezvoltare, septembrie 2024- mai 2025; ● Tabăra cu sejur de zi „Exploratorii” pentru 100 copii din instituție, organizată în instituție în perioada 10-20.06.2025; <ul style="list-style-type: none"> ● Decada Traficului rutier „Atenție, Strada!”, Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2025.; 		
Constatări	<p>Instituția planifică sistematic activități de colaborare cu serviciile de sănătate publică și cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens, în vederea promovării sănătății fizice și mentale în rândul elevilor. Boxa de sugestii a elevilor este instalată pe holul instituției și este verificată săptămânal de coordonatorul ANET. Psihologul școlar examinează cazurile identificate și le soluționează în colaborare cu dirigenții, administrația și părinții. Pornind de la planurile elaborate, instituția încurajează inițiativele dirigenților, elevilor și realizează activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, surmenaj, de profilaxie a stresului și oferă elevilor acces la programe educative, implicându-i în activități de la egal la egal. Astfel, sunt susținute activitățile Consiliului elevilor care promovează și susțin modul sănătos de viață. Se constată diversitatea și gradul înalt de cuprindere a elevilor în acțiuni realizate în cadrul proiectelor și parteneriatelor.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5
Puncte forte	<ul style="list-style-type: none"> ● Asigurarea instituției cu o bază material-tehnică, echipamente și dotări moderne la nivelul corespunzător, în conformitate cu standardele minime de dotare a cabinetelor școlare; ● Colaborare eficientă cu parteneri educaționali din comunitate, în mod special, cu APL, Inspectoratul de Poliție Hâncești, Centrul Medicilor de Familie Cărpineni, Fundația Pentru Dezvoltare din Moldova în implementarea de proiecte pentru asigurarea de șanse egale tuturor copiilor, eliminarea și prevenirea violenței, promovarea modului de viață sănătos în mediul școlar, respectarea regulilor de securitate și de prevenire a situațiilor de risc. 		
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none"> ● 		

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1.** Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 4 „Parteneriate”;Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, „Drepturile elevilor”;Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, capitolul 2 „Participare democratică”;Regulamentul de funcționare a Consiliului elevilor, aprobat de director;Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025;Programul activităților dedicate Zilei Europei 2025, în cadrul Euro Clubului „Ștefan Holban”, 16.04.2025-15.05.2025;Proces-verbal al ședinței Consiliului profesoral nr.01 din 26.08.2024 privind aprobarea componenței Consiliului de administrație cu implicarea elevului clasei a 11-a, profil real, membru al Consiliului de elevi;Planul de activitate al Consiliului elevilor, aprobat de director.
Constatări	Prin documentele elaborate, instituția proiectează sistematic și elaborează mecanisme eficiente de participare a elevilor în procesul de luare a deciziilor, fiind aleși în componența Consiliului de administrație. De asemenea, susține inițiativele lor, oferind suport logistic la momentul oportun. Consiliul de elevi activează conform propriului plan de activitate care este aprobat de director.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III, secțiunea 4 „Drepturile elevilor”;<u>Consiliul elevilor, organul de autoconducere al elevilor din IPLT „Ștefan Holban”</u>, este constituit anual, la începutul lunii septembrie, prin alegerea din fiecare clasă a unui elev - reprezentant, și care funcționează în conformitate cu actele normative în vigoare și cu regulamentele instituționale: Instrucțiunea privind constituirea și funcționarea Consiliului elevilor, anexa nr. 1 la Ordinul nr. 334 din 30.04. 2014 al ME;Regulamentul de activitate al Consiliului elevilor din IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de activitate 2024-2025, aprobat de director la data de 01.09.2024;Participarea elevilor din liceu în componența Consiliului Regional al Elevilor (CRE), constituit pe lângă Direcția Învățământ Hâncești: Ordinul nr. 230 din 26.09.2023– Timotin Andreea;Participarea în cadrul programului de lectură „Un an școlar împreună cu voi „Alunelul”, „Florile dalbe” și „Noi”.Planul de activitate al Consiliului elevilor din IPLT „Ștefan Holban” pentru anul 2024-2025, aprobat de director;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; ● Programul activităților dedicate Zilei Europei 2025, în cadrul Euro Clubului „Ștefan Holban”, 16.04.2025-15.05.2025;
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● În instituție activează Consiliul elevilor, structură asociativă, constituie democratic și autoorganizată, care realizează diverse activități, în conformitate cu Regulamentul Consiliului și a Planului de activități. De asemenea, elevii sunt implicați în procesul decizional al instituției, în cadrul orelor de dirigenție se aduce la cunoștință Regulamentul de activitate al instituției și al Consiliului elevilor. Faptul că din anul 2014 elevii din liceu sunt aleși în componența Consiliului Național al elevilor a Consiliului Raional al elevilor, denotă activismul civic al acestora, dar și relevă poziția administrației instituției față de educarea tinerei generații în spiritul activismului civic.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Informații de interes public afișate prin intermediul panourilor informative ale instituției: panoul Consiliului elevilor; panoul părinților; ● Orientare profesională „Învăț în Moldova!” ● Avizierul liceului; - Campanii de promovare a sănătății „Fii activ și sănătos”, „Pro sănătate” ● Grupuri ale liceului pe pagina de Facebook: <u>Consiliul elevilor</u> și <u>Colectivul IPLT „Ștefan Holban”</u> din Cărpineni, Hîncești; ● Boxa de idei amplasată la primul etaj, care este deschisă săptămânal, iar propunerile sau obiectiile elevilor, în dependență de conținut sunt discutate în cadrul ședinței operative pe lângă director sau în cadrul ședinței Consiliului elevilor; ● Informații despre liceu și activitățile desfășurate sunt postate pe site-ul liceului www.liceu.carpineni.ro.
Constatări	Instituția asigură sistematic și eficient funcționalitatea diverselor mijloace de informare și de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor. De asemenea, produsele elevilor sunt plasate pe panoul informativ al instituției, iar elevii sunt încurajați să participe la diverse activități. Accesul la informație se face prin postarea celor mai importante activități pe pagina de Facebook a liceului și pe site-ul liceului www.liceu.carpineni.ro
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Test proiectiv „Determinarea nivelului de adaptare a elevilor din clasele de trecere pentru a preveni comportamentele cu risc de inadaptare”, realizat de psihologul școlar în perioada 10.09 - 24.10.2024. Notă informativă Consiliul Profesorat nr. 5 din 23.12.2024; ● Proiecte de voluntariat realizate în cadrul orelor de Educație pentru societate de către elevii din clasele a XII-a, ghidați de către profesoara de Educație pentru societate, anul de studii 2024-20; ● Lista orelor opționale din IPLT „Ștefan Holban”, selectate de către elevi, aprobată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024. ● Registrul lucrului individual cu elevii.
Constatări	Instituția asigură o implicare permanentă și eficientă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară. Se desfășoară activități devenite tradiționale în

	agenda de lucru a Consiliului de elevi, etc. În același timp, se stabilesc parteneriate între instituțiile de învățământ din localitate și cele din localitățile vecine, cu APL, Casa de Cultură, Asistența Socială, se susține inițiativa tinerilor, care se implică în diverse proiecte, se împrietenesc copiii, se educă consecvența, toleranța, empatia și bunătatea. Elevii sunt implicați în toate activitățile comunitare, dar în mod special realizează activități de voluntariat, propunând soluții de îmbunătățire a vieții școlare.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. IV Părinții; ● Statutul Asociației Părintești „Ștefan Holban” care activează pe principii benevole și fără contribuție bănească din 2017, aprobat la ședința generală a membrilor Asociației, proces-verbal nr.01 din 27.08.2017; ● Ordinul 108-b din 02.09.2024 cu privire la actualizarea componenței Consiliului de etică al IPLT „Ștefan Holban”; ● Comitetul părintesc din fiecare clasă, ales la adunarea părinților din septembrie a fiecărui an; ● Proces-verbal nr.01 din 26.08.2024 al ședinței Consiliului profesoral cu privire la componența Consiliului de Administrație (cu desemnarea a 3 părinți – membri); ● Contractul educațional școală-familie, încheiat la înscrierea copilului în instituție; ● Ordinul nr.216-b din 29.12.2024 cu privire la constituirea grupului de lucru pentru achiziții în componența căruia este inclus președintele Asociației Părintești și președintele Comitetului părintesc; ● <u>Pagina pe Facebook: Părinții IPLT „Ștefan Holban”</u> prin intermediul căreia se realizează comunicarea administrației cu părinții elevilor din școală; ● Adunări generale cu părinții: 26.08.2024; ● 12.11.2024; 21.03.2025; 		
Constatări	În instituție este elaborat și valorificat sistematic procesul democratic de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale ale școlii. Astfel, părinții sunt membri ai CA, ai Grupului de lucru pentru achiziții, ai Consiliului de etică, ajutând considerabil la stabilirea și consolidarea parteneriatului școală-familie. Instituția dispune de mijloace de informare și comunicare pentru exprimarea opiniei tuturor partenerilor educaționali: ședințe cu părinții pe clase, ședințe generale cu părinții, pagină de Facebook pentru părinți. Luarea deciziilor de comun acord cu părinții are un impact pozitiv calității procesului educațional.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proces verbal nr. 10 din 28.03.2025. privind ghidarea părinților cu copiii din grupele pregătitoare a grădinițelor „Andrieș” și „Lăpușnița” de Ziua Ușilor Deschise; ● Acord de parteneriat în cadrul proiectului educațional transnațional „Uniți prin muzică, teatru, literatură și pictură”, organizat de IP LT „Principesa 		
--------	---	--	--

	<p>Natalia Dadiani”. Scopul acordului: Realizarea de calitate a standardelor activității educative transdisciplinare în vederea valorificării potențialului creativ și cognitiv al elevilor și dezvoltării personalității acestora pentru respectarea valorilor culturale naționale, responsabili: Jucov Maria, Secu Ana; PV nr.3 din 28.10.2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Acord de parteneriat, proiect educativ: „Șotronul artelor în educație”, ediția a VIII-a, 2025, or. București, responsabil: Jucov Maria, având ca obiective: -Valorificarea cunoștințelor participanților la activitățile din proiect, sintetizarea și promovarea celor mai importante informații generate de activitățile și lucrările prezentate; Conștientizarea rolului artei și frumosului în dezvoltarea personalității viitorului adult, printr-o abordare educațională transdisciplinară, complexă. PV nr.3 din 28.10.2024 ● Acord de parteneriat cu Asociația Generală a învățătorilor din România, filiala din Republica Moldova, având ca obiectiv: Educarea relațiilor umane în cadrul comunității noastre și sensibilizarea prin acțiuni de recunoștință și caritate. Coordonator la nivel de instituție la treapta gimnazială: Jucov Maria. PV nr.5 din 24.12.2024 ● „Europa care ne inspiră”- proiect video, responsabil Solonaru Nina; PV nr.9 din 05.05.2025 ● „EUTEAM - proiect dedicat tinerilor și schimburilor virtuale, ce urmărește educarea, inspirarea și implicarea tinerilor din R.Moldova pe teme din domeniul promovării cetățeniei europene active, promovarea diversității și gândirii critice”, responsabil Solonaru Nina; PV nr.2 din 16.09.2024. ● Proiect național „Grassroofs Week, în cadrul UEFA, responsabil Donca Ecaterina; PV nr.9 din 05.05.2025 ● Proiect educațional instituțional cu participare transnațională „Ion Creangă - mărtisorul limbii române”, organizat de IPLT „Principesa Natalia Dadiani”, IPLT „Ion Creangă”, or. Chișinău, coordonator Jucov Maria; PV nr.9 din 05.05.2025. ● Proiect național la pictură „Tera - Universul meu”, organizat de IPLS „AVANTE”, IPLT „Principesa Natalia Dadiani”, IPLT „Mihai Eminescu”, or. Chișinău, responsabil Jucov Maria; PV nr.8 din 31.03.2025. ● Proiect educațional internațional concurs „Surprize de Crăciun”, coordonator național Mariana Marian, coordonator instituțional Jucov Maria; PV nr.6 din 10.01.2025 ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Educația în baza de gen și protecția copilului”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, 10.04.2024; Training: “Starea de bine a copilului meu”, 20.09.2024 ● Tabăra cu sejur de zi „Exploratorii”, Tabăra de vară pentru copii, perioada 10-20 iunie 2025. 			
Constatări	<p>Instituția promovează și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului. Instituția semnează acorduri de parteneriat cu: APL, grădinițele din comuna Cărpineni, bibliotecă publică și pentru copii, Fundația pentru Dezvoltare din Republica Moldova, ONG-uri etc. pe dimensiunea îmbunătățirii condițiilor de învățare și odihnă pentru toți elevii. Obiectivele parteneriatelor cuprind realizarea unor proiecte educaționale menite să asigure accesul elevilor la studii de calitate, susținerea copiilor din grupul de risc, studierea disciplinelor opționale din domeniul IT, toate acestea având un impact vizibil asupra motivării elevilor spre performanță școlară.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Pondere: 1</td> <td style="width: 25%;">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td style="width: 50%;">Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace

democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 4 „Parteneriate”; ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. IV, Părinții; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2023-2024, discutat și aprobat la ședința CP nr. 01 din 26.08.2024, cap.2 „Participare democratică”; ● Proces-verbal nr.01 din 26.08.2024 cu privire la componența Consiliului de administrație; ● Statutul Asociației Părintești „Ștefan Holban” care activează pe principii benevole și fără contribuție bănească din 2017; ● Comitetul părintesc din fiecare clasă, ales la adunarea părinților din septembrie a fiecărui an; ● Comitetul părintesc al școlii, format din președinții comitetelor părintești ale claselor, iar președintele comitetului părintesc fiind ales la adunarea generală a părinților, proces-verbal nr. 01 al adunării generale a părinților din 26 august 2024; ● Adunarea generală a părinților, proces-verbal nr.1 din 26.08.2024, privind delegarea unui reprezentant al părinților în componența Consiliului de etică al liceului; ● Contractul școală-familie, încheiat cu părinții la înscrierea copilului în instituție; ● Ordinul nr.216-b din 29.12.2024cu privire la constituirea grupului de lucru pentru achiziții în componența căruia este inclus președintele Asociației Părintești și președintele Comitetului părintesc; ● <u>Pagina pe Facebook: Părinții IPLT „Ștefan Holban”</u>, prin intermediul căreia se realizează comunicarea administrației cu părinții elevilor din școală; ● Desfășurarea activității „Ziua Internațională a Familiei”, desfășurată de clasele a I-IV-a, 15 mai 2025; ● Participarea elevilor din liceu în componența Consiliului Regional al Elevilor (CRE), constituit pe lângă Direcția Învățământ Hâncești: Ordinul ● Regulamentul de activitate al Consiliului elevilor din IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de activitate 2024-2025, aprobat de director. ● Cererile părinților elevilor claselor, la toate treptele de școlarizare, pentru orele opționale, discutate și aprobate la ședința Consiliului profesoral nr.01 din 26.08.2024; ● Procesul-verbal nr.01 din 26 august 2024 a ședinței generale cu părinții, privind prezentarea „Raportului de activitate a instituției în anul de studii 2023-2024. Obiective pentru anul de studii 2024-2025”, „Aprobarea Planului de activitate pentru anul de studii 2024-2025”, „Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a instituției pentru anul de studii 2024-2025”, Aprobarea Politicii de Protecție a Copilului”. ● Ședința generală cu părinții, în cadrul Lunarului cibernetic „Siguranța on-line”, formator Chistol Elena, „Comportamentul elevilor pe teritoriul școlii și-n afara ei”, feed back-ul părinților la grupul format de instituție „ Părinții LT „Ștefan Holban”, 09 octombrie 2024; ● Proces verbal nr. 10 din 28.03.2025. privind ghidarea părinților cu copiii din grupele pregătitoare a grădinițelor „Andrieș” și „Lăpușnița” de Ziua Ușilor Deschise; ● Decada Traficului rutier „Atenție, Strada!”, Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2025.
Constatări	Instituția implică permanent părinții și comunitatea în procesul de luare a

	<p>deciziilor. Consiliul de administrație este funcțional, părinții sunt implicați în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, colaborează cu Asociația părinților „Ștefan Holban” și cu Comitetul părintesc. Se aplică diverse mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei părinților și altor subiecți, cum ar fi panoul de afișaj, grupul pe Facebook „Părinții din IPLT „Ștefan Holban”, ședințe generale și pe clase etc. Subiectele de interes major pentru părinți se referă la introducerea uniformei școlare, realizarea procedurilor de achiziții, organizarea activităților cultural-sportive, selectarea orelor opționale etc.</p> <p>Astfel, școala vine cu deschidere spre societate, iar prin difuzarea informațiilor pe diverse canale de informare, asigură transparența proceselor, oferă posibilitate comunității de a participa la luarea deciziilor pentru educație de calitate pentru toți copiii.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr.01 din 26 august 2024 a ședinței generale cu părinții, privind prezentarea „Raportului de activitate a instituției în anul de studii 2023-2024. Obiective pentru anul de studii 2024-2025”, „Aprobarea Planului de activitate pentru anul de studii 2024-2025”, „Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a instituției pentru anul de studii 2024-2025”, Aprobarea Politicii de Protecție a Copilului”. • Ședința generală cu părinții, în cadrul Lunarului cibernetic „Siguranța on-line”, formator Chistol Elena, „Comportamentul elevilor pe teritoriul școlii și-n afara ei”, feed back-ul părinților la grupul format de instituție „ Părinții LT „Ștefan Holban”, 09.10.2024; • Proces verbal nr. 10 din 28.03.2025. privind ghidarea părinților cu copiii din grupele pregătitoare a grădinițelor „Andrieș” și „Lăpușnița” de Ziua Ușilor Deschise; • Ședință individuală cu elevii și părinții cu scopul prevenirii și combaterii violenței cu tema „Delincvența juvenilă”, desfășurate periodic, de către directorul educativ, invitați - reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Hîncești; 		
Constatări	<p>Instituția planifică participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea și implementarea documentelor programatice, asigură implicarea lor în viața școlii. Anual se desfășoară activități de pedagogizare a părinților, de implicare a acestora și a altor actori comunitari ca persoane resursă în procesul educațional întru susținerea comunicării eficiente părinte-copil, cel mai bun efect având activitățile în care părintele este un suport cadrului didactic pentru realizarea activităților cu elevii. Astfel, în instituție se respectă drepturile copiilor și tinerilor de a participa la luarea deciziilor în ceea ce privește viitorul lor, de a-și exprima propriile opinii și de a fi ascultați de către adulți.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 4 		
--------	---	--	--

	<p>„Parteneriate”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. IV, Părinții; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2023-2024, discutat și aprobat la ședința CP nr. 01 din 26.08.2024, cap.2 „Participare democratică”; ● Proces-verbal nr.01 din 26.08.2024 cu privire la componența Consiliului de administrație; ● Desfășurarea activității „Ziua Internațională a Familiei”, desfășurată de clasele a I-IV-a, 15 mai 2025; ● Proiecte ale lecțiilor de Dezvoltare personală, care, conform Curriculum-ului 2019 prevăd activități de toleranță și empatie; ● Cererile părinților elevilor claselor primare pentru orele opționale, discutate și aprobate la ședința Consiliului profesoral nr.01 din 26.08.2024; ● Săptămâna Francofoniei, activitatea Comisiei Metodice „Limbă și comunicare” și Comisia Metodică „Învățământ Primar”, desfășurată, în luna martie 2025. ● Training-uri pentru cadrele didactice, desfășurate pe parcursul anului în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”: <ul style="list-style-type: none"> ○ „Tranziția copiilor de la grădiniță la școală”, ○ „Egalitatea de gen în cadrul instituției educaționale”, ○ „Măsuri Educaționale strategice privind tranziția grădiniță-școală”, ○ „Educație interculturală în cadrul instituției educaționale”. ○ „Metodologia predării disciplinei „Educație interculturală”, ○ „Educația de gen”, ○ „Buillyng-ul în instituțiile de învățământ. Identificarea soluțiilor”, ○ „Cum educăm reziliența la copii”, <p>cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Proiectul „Sprijin social și educațional pentru copiii romi din învățământul primar” implementat cu susținerea Fundației pentru Dezvoltare, septembrie 2024- mai 2025; ● Activități educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 02-08 aprilie 2025 „Ziua Internațională a Romilor”, Campania „Pro Sănătate”; ● Plan de acțiuni de Ziua Drapelului național al Republicii Moldova, 27.04.2025, aprobat de directorul instituției ● Plan de acțiuni „Holocaust -2025”, perioada de desfășurare 01 februarie-30 martie 2025; ● Săptămâna Francofoniei, activitatea Comisiei Metodice „Limbă și comunicare”, desfășurată în luna martie, proces verbal nr.8 din 31.03.2025; 			
Constatări	<p>În elaborarea actelor reglatorii și activitățile organizate în instituție se respectă diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Prin proiectele implementate se pune accent pe susținerea copiilor din grupul de risc: din familii cu unul sau ambii părinți plecați peste hotare, copii din familii monoparentale, copii din familiile de romi etc. Elevii au posibilitate să cunoască personalități marcante din localitate, care s-au manifestat în diverse domenii ale vieții, să empatizeze, să învețe a respecta diversitatea.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Pondere: 1</td> <td style="width: 50%;">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td style="width: 25%;">Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Rapoarte lunare ale coordonatorului local, prezentate administrației, dar și coordonatorului național din partea Fundației pentru Dezvoltare în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional copiilor romi de la treapta
--------	---

	<p>preșcolară și primară”, 2024-2025;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista elevilor din familia de romi din instituție cu date individuale despre părinți, starea socială etc. pentru anii 2024-2025; • Activități educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 02-08 aprilie 2025 „Ziua Internațională a Romilor”, Campania „Pro Sănătate”; • Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în școală cu invitarea reprezentanților. <p>https://www.facebook.com/photo?fbid=3454285368023135&set=pcb.38287683280163</p>
Constatări	Instituția monitorizează frecvent respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în documentele programatice și în toate activitățile desfășurate. Sunt realizate întruniri cu persoane-resursă în cadrul parteneriatelor cu Fundația Terre des Hommes (TDH) și Fundația Pentru Dezvoltare în scopul valorificării multiculturalității și colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate, privind respectarea principiilor democratice.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 0,75 Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 4 „Parteneriate”; • Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III, „Elevii”; • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 01 din 26.08.2024, domeniul „Dezvoltare instituțională. Colaborare și relațiile cu comunitatea”; • Activități educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 02-08 aprilie 2025 „Ziua Internațională a Romilor”, Campania „Pro Sănătate”; • Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativ-aplicativă”, „Robotica”, Programare C/++ cercul „Mâini dibace” - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; • Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); • Turneul de șah și dame „Cupa primarului”, desfășurat anual în instituție, la care participă elevi și din școlile comunei;
Constatări	<p>Instituția creează condiții pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, în scopul respectării diversității prin valorificarea intensă a capacității de socializare a elevilor și a resurselor de identificare/ dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.</p> <p>Pentru a asigura dreptul la dezvoltarea talentelor și a personalității libere, armonioase, în instituție funcționează o diversitate de cercuri și secții de sport. În rezultatul numărului impunător de locuri premiante ocupate de către elevi în cadrul competițiilor sportive, a concursurilor, festivalurilor, desfășurate la nivel raional, instituția deține Trofeul Dî Hâncești, locul 2 cu titlul la nominalizarea „Pentru rezultate remarcabile în cadrul concursurilor culturale și cognitive”.</p>

	În instituție își fac studiile 35 de copii romi care sunt încadrați în activități educaționale, frecventează cercurile, secțiile de sport în cadrul cărora elevii au posibilitatea să-și dezvolte talentul, dar și să socializeze, manifestând diverse competențe.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proiectul „Sprijin social și educațional pentru copiii romi din treapta preșcolară și primară”, implementat în parteneriat cu Fundația Pentru Dezvoltare, orientat spre susținerea a 15 copii romi din treaptă primară prin desfășurarea orelor de pregătire „Școala după școală” și 14 elevi romi din ciclul gimnazial. ● Activități educaționale, dedicate istoriei și culturii romilor, desfășurate în perioada 02-08 aprilie 2025 „Ziua Internațională a Romilor”, Campania „Pro Sănătate”; ● Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativă aplicativă”, „Robotica”, Programare C/++ cercul „Mâini dibace” - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; ● Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); ● Desfășurarea activității „Ziua Internațională a Familiei”, desfășurată de clasele a I-IV-a, 15 mai 2025; ● Proces verbal nr. 10 din 28.03.2025. privind ghidarea părinților cu copiii din grupele pregătitoare a grădinițelor „Andrieș” și „Lăpușnița” de Ziua Ușilor Deschise; ● Atelier de formare, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treaptă preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Tranziția copilului de la grădiniță la școală: provocări și soluții”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation, ● Training pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treaptă preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general”, „Egalitatea de gen în cadrul instituției educaționale”, cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation. ● Proiectele orelor de Dezvoltare personală/Educație pentru societate cu tematică în domeniul participării democratice, promovare a valorilor multiculturale. ● Săptămâna Francofoniei, activitatea Comisiei Metodice „Limbă și comunicare”, desfășurată, anual în luna martie, Proces-verbal nr .8, din 31.03. 2025; ● Activități în cadrul „Eminesciana 2025”, care presupun recital de poezii din creația marelui poet, traduse în mai multe limbi, anual; Proces-verbal nr 6 din 31.01.2025 ● Activitate dedicată zilei lui Grigore Vieru „Grigore Vieru-eu sunt poetul acestui neam”, expoziție de gazete de perete, recital de poezii la nivel de clasă,proces-verbal nr.7 din 28.02.2025 ● Activitate dedicată zilei lui Grigore Vieru: „Voi fi de-a pururea cu voi!”, 14.02.2025, Implicarea elevilor din clasele I-IV, Proces-verbal nr. 9 din 28.02.2025; ● Activitate dedicată lui Ion Creangă „Smărăndițele lui Creangă”, 21.03.2025. Implicarea elevilor din clasele a IV-a, Proces-verbal nr. 10 din 28.03.2025,
--------	--

	<p>responsabile învățătoarele: Donos E. și Grinciuc S.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Activități dedicate Zilei Internațională a Familiei la nivel de clasă. Responsabile: învățătoarele claselor primare. ● Acord de parteneriat în cadrul proiectului educațional transnațional „Uniți prin muzică, teatru, literatură și pictură”, organizat de IP LT „Principesa Natalia Dadiani”. Scopul acordului: Realizarea de calitate a standardelor activității educative transdisciplinare în vederea valorificării potențialului creativ și cognitiv al elevilor și dezvoltării personalității acestora pentru respectarea valorilor culturale naționale, responsabili: Jucov Maria, Secu Ana; PV nr.3 din 28.10.2024. ● Acord de parteneriat, proiect educativ: „Șotronul artelor în educație”, ediția a VIII-a, 2025, or. București, responsabil: Jucov Maria, având ca obiective: -Valorificarea cunoștințelor participanților la activitățile din proiect, sintetizarea și promovarea celor mai importante informații generate de activitățile și lucrările prezentate; Conștientizarea rolului artei și frumosului în dezvoltarea personalității viitorului adult, printr-o abordare educațională transdisciplinară, complexă. PV nr.3 din 28.10.2024 ● Acord de parteneriat cu Asociația Generală a învățătorilor din România, filiala din Republica Moldova, având ca obiectiv: Educarea relațiilor umane în cadrul comunității noastre și sensibilizarea prin acțiune de recunoștință și caritate. Coordonaor la nivel de instituție la treapta gimnazială: Jucov Maria. PV nr.5 din 24.12.2024 ● „Europa care ne inspiră”- proiect video, responsabil Solonaru Nina; PV nr.9 din 05.05.2025 ● „EUTEAM - proiect dedicat tinerilor și schimburilor virtuale, ce urmărește educarea, inspirarea și implicarea tinerilor din R.Moldova pe teme din domeniul promovării cetățeniei europene active, promovarea diversității și gândirii critice”, responsabil Solonaru Nina; PV nr.2 din 16.09.2024. ● Proiect național „Grassroofs Week, în cadrul UEFA, responsabil Donca Ecaterina; PV nr.9 din 05.05.2025 ● Proiect educațional instituțional cu participare transnațională „Ion Creangă - mărtisorul limbii române”, organizat de IPLT „Principesa Natalia Dadiani”, IPLT „Ion Creangă”, or. Chișinău, coordonator Jucov Maria; PV nr.9 din 05.05.2025. ● Proiect național la pictură „Tera - Universul meu”, organizat de IPLS „AVANTE”, IPLT „Principesa Natalia Dadiani”, IPLT „Mihai Eminescu”, or. Chișinău, responsabil Jucov Maria; PV nr.8 din 31.03.2025. ● Proiect educațional internațional concurs „Surprize de Crăciun”, coordonator național Mariana Marian, coordonator instituțional Jucov Maria; PV nr.6 din 10.01.2025. 		
Constatări	<p>Instituția organizează și desfășoară sistematic, implicând activ elevii și cadrele didactice, în diverse activități educaționale de nivel local și național, ce pun în evidență viziunile democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, se educă toleranța, empatia, grija de aproapele, în același timp, elevii învață a lucra în echipă, a elabora demersuri și a realiza activități în parteneriat cu instituțiile ce activează în localitate, inclusiv Primăria Cărpineni, agenții economici, colective artistice și locuitorii.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6
Puncte forte	<ul style="list-style-type: none"> ● Valorificarea eficientă a proiectelor educaționale în domeniul promovării participării democratice a elevilor la desfășurarea procesului educațional și exprimării; ● Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare instituțională pe dimensiunea exprimării opiniei libere a elevilor; ● Promovarea elevilor în structuri asociative naționale, raionale și locale care participă la luarea deciziilor pe aspecte ce țin de interesele copiilor; 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Diversitatea oportunităților oferite de instituție elevilor de a se implica și participa în acțiuni de caritate/ voluntariat, precum și în activitatea cercurilor/ secțiilor sportive; • Deținerea unui site funcțional care reflectă activitățile liceului și asigură transparență în comunicarea cu comunitatea educațională.
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none"> •

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1.** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021; • Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III, „Elevii”; • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 01 din 26.08.2024, dimensiunea 3 „Incluziunea educațională”; • Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă cu dotări, echipamente și activități ce asigură incluziunea copiilor cu CES; • Planul de activitate al Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă, aprobat de director, pentru anul 2024-2025; • Fișa postului pentru 2 cadre didactice de sprijin din instituție; • Ordinul nr.130-b din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Ordinul nr.131-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea echipelor PEI; • Fișa postului pentru 2 cadre didactice de sprijin din instituție; • Planul anual de activitate a cadrelor didactice de sprijin, aprobat de director 09.09.2024; • Planul anual de activitate al CMI, aprobat de director 09.09.2024; • Formări, ateliere ale cadrelor didactice pe dimensiunea educației incluzive. • Ateliere de lucru în cadrul comisiilor metodice, cu oferirea indicațiilor metodice, necesare realizării corecte a monitorizării progresului în evoluția elevului. • Numărul de copii cu CES și numărul de PEI elaborate, <table border="1" data-bbox="528 1570 1369 1778"> <thead> <tr> <th>Anul de studii</th> <th>Total elevi cu PEI</th> <th>Tipul curriculei</th> <th>Treapta primară</th> <th>Treapta gimnazială</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-2024</td> <td>19</td> <td>CM-17 CG-2</td> <td>8</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>2024-2025</td> <td>28</td> <td>CG-2 CM - 26</td> <td>8</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • Program de dezvoltare și remediere/ adaptare a elevilor cu TSA (psiholog)- 3 elevi dintre care 2 din comunitate, 01.2025-31.05.2025 • Program de dezvoltare și remediere a proceselor psihice- 9 elevi 03.2025- 04.2025 • Program de dezvoltare și remediere a proceselor psihice- 9 elevi 01.09.2025- 31.05.2025 2 elevi, hidrocefalie și consecințe PCI și strabism 	Anul de studii	Total elevi cu PEI	Tipul curriculei	Treapta primară	Treapta gimnazială	2023-2024	19	CM-17 CG-2	8	11	2024-2025	28	CG-2 CM - 26	8	20
Anul de studii	Total elevi cu PEI	Tipul curriculei	Treapta primară	Treapta gimnazială												
2023-2024	19	CM-17 CG-2	8	11												
2024-2025	28	CG-2 CM - 26	8	20												

	<ul style="list-style-type: none"> Program de orientare și consiliere vocațională- 03.2025- 04.2025 1 elev cu CES din clasele absolvente 			
Constatări	<p>Instituția elaborează PDI și PMA, bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă, la valorificarea multiculturalității, proiectează documente de asigurare a serviciilor de sprijin. Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă a devenit din anul 2018 Centru regional de formare a cadrelor de sprijin unde se organizează seminare, stagii de formare continuă a cadrelor didactice de sprijin în domeniul educației incluzive, desfășurate de către SAP raional. Comisia multidisciplinară intrașcolară este funcțională, având un plan de activitate bine structurat.</p> <p>Elevii beneficiază de serviciile de sprijin oferite de 2 cadre didactice de sprijin, care activează în CREI. Unul din CDS deține grad didactic I., elevii beneficiază de activități de recuperare logopedică.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. III „Elevii”, secțiunea 2 și 3; Registrul de evidență alfabetică a elevilor; Planul de activitate al CREI, coordonat de președintele CMI, aprobat de director. Ordinul nr. 154-p din 18.09.2018 cu privire la angajarea cadrului didactic de sprijin; Registrul de evidență zilnică a frecvenței elevilor; Raportul statistic lunar cu referire la frecvența elevilor, prezentat DÎ Hâncești de către directorul adjunct pentru educație; Ordinul nr.130 din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; Ordinul nr.131 b din 02.09.2024 cu privire la constituirea echipelor PEI; Centrul de resurse pentru educația incluzivă funcțional și dotat; Dosarele personale ale elevilor din instituție, inclusiv a celor cu CES; Rampe și bare de sprijin instalate în holuri și pe scări în cadrul Proiectului cu PRIM, prin intermediul FISM - ului, 2019-2020; Lista copiilor cu CES pe ani școlari, aprobată de director. Baza de date privind elevii cu cerințe educaționale speciale. Ordinul nr.51-b din 25.03.2025 cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, pentru anul de învățământ 2025-2026 în baza ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr.342 din 19.03.2024 și a ordinului Direcției Învățământ Hîncești nr. 70-b din 22.03.2024; Registrele de recensământ și evidență a copiilor din districtul școlar, actualizate anual de către cadrele didactice; Listele de evidență a elevilor ce au frecventat grupa pregătitoare a grădinițelor „Lăpușnița” și „Andrieș”, semnate de directoarele grădinițelor, anual; Ordinul nr.51-b din 25.03.2025, cu privire la constituirea comisiei de admiterea elevilor în învățământul liceal conform Metodologiei, etapa- I-a; Registrul de ordine pentru elevi: <ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr.44-e din 24.05.2025 cu privire la admiterea elevilor din clasele a 9-a și a 12-a la examenele de absolvire, sesiunea 2025; Ordinul nr.45-e din 30.05.2025 cu privire la promovarea elevilor în clasa următoare;
Constatări	Instituția asigură sistematic funcționalitatea structurilor, mecanismelor și procedurilor de sprijin de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor

	prin serviciile oferite de CREI care dispune de mobilier și echipament necesar și care oferă formări pentru CDS din alte instituții din raion, coordonate cu SAP, cu implicarea celor două CDS și a diriginților. Anual, instituția elaborează o bază de date actualizată a copiilor din comunitate de vârstă școlară și preșcolară, inclusiv a celor cu CES și duce o evidență strictă a înmatriculării elevilor. Avem o colaborare strânsă cu IET „Andrieș” și IET Lăpușnița în vederea cunoașterii copiilor care vor veni în clasa I. (inclusiv copii cu CES, pentru a putea mai ușor de realizat tranziția elevilor) Nu s-au atestat cazuri de elevi neșcolarizați sau abandon școlar.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de acțiuni privind școlarizarea integrală a tuturor copiilor cu vârsta de 7-16 ani și prevenirea abandonului școlar din instituție pentru anul de studii 2024 – 2025, aprobat de director; Registrul de recensământ din districtul instituției, realizat de către profesorii din liceu anual, responsabil – directorul adjunct; Completarea anuală a Bazei de date a CREI cu informațiile individuale despre fiecare elev cu CES: tipul de curriculum, perioada evaluării, intrarea în asistență, dacă este inclus cu PEI sau fără, concluzia după reevaluare; Prognoza anuală a rețelei școlare, aprobată de către DÎ Hâncești; Registrul ordinelor privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor; Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii pentru treapta de gimnaziu și pentru treapta de liceu; Listele elevilor din grupul de risc (familii de romi, cu 3 și mai mulți copii, social-vulnerabili, cu ambii părinți plecați, orfani, cu tutelă, familii monoparentale etc.), aprobate de director; Procesul-verbal al ședinței CP nr. 13 din 30.05.2025 cu privire la validarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor; Registrul de evidență alfabetică a elevilor; Ordinul nr. 124-b din 06.09.2024 cu privire la actualizarea datelor în SIME; 		
Constatări	Instituția dispune de o bază de date a tuturor copiilor de vârstă școlară și preșcolară permanent actualizată prin realizarea anuală a recensământului, care asigură școlarizarea și evidența înmatriculării elevilor din districtul școlar. La procesul de înscriere în clasa I și admitere în clasa a X-a au acces toți candidații, inclusiv elevii cu cerințe educaționale speciale. În instituție se dețin date și informații cu referire la familiile elevilor din grupul de risc: familii de romi, cu 3 și mai mulți copii, cu ambii părinți plecați, cu tutelă, familii monoparentale etc. De asemenea, se ține evidența mișcării, promovării, absolvirii elevilor, care se consemnează în Registrul de ordine pentru elevi.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Nota informativă cu privire la validarea rezultatelor elevilor, inclusiv cu CES, prezentată la ședința CP, proces-verbal nr.5 din 23.12.2024/ nr. 13 din 30.05.2025; Nota informativă cu privire la rezultatele probelor de evaluare inițială la disciplinele școlare efectuate conform planurilor de lungă durată, inclusiv cele propuse de către DÎ Hâncești, desfășurate pe parcursul anului de studii 2024-2025”, prezentate la ședința Consiliului profesoral, nr.3 din 		
--------	---	--	--

	<p>18.11.2024/ nr.05 din 23.12.2024/nr 8 din 07.04.2025/nr 10 din 08.05.2025;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nota informativă cu privire la rezultatele pretestărilor, prezentată la ședința CP, proces-verbal nr. 03 din 18.11.2024/ nr. 05 din 23.12.2024/ nr. 08 din 07.04.2025; • Crearea condițiilor pentru organizarea și desfășurarea eficientă a activităților de suport educațional în CREI: orarul, lista asistărilor/ consilierii elevilor pentru anul 2024-2025, aprobate de director; • Elaborarea Planului de remediere a vulnerabilității în clasele a IX-a, Proces Verbal nr.4 din 06.12.2024/ nr.08 din 07.04. 2025; • Ordinul nr. 130 din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Planul de activitate al CMI, aprobat de către director, pentru anii 2024-2025. • Perfectarea și completarea continuă a documentelor Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă: <ul style="list-style-type: none"> - Fișa de evidență serviciului prestat; - Fișa de monitorizare a evoluției în dezvoltare a copilului; - Dosarul elevului cu CES; - Planul educațional individualizat. - Planul Individualizat de Intervenții. • Procesul-verbal nr.11 din 13.05.2025 al ședinței CA cu referire la acordarea premiului „Elevul anului”, trapta gimnazială, treapta liceală; • Procesul-verbal nr.07 din 20.11.2024 al ședinței CA cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Galei Laureatilor; • Procesul-verbal nr.07 din 20.11.2024 al ședinței CA cu privire la aprobarea Planului de activități în contextul organizării și desfășurării Galei Laureatilor; • Validarea rezultatelor concursului la disciplinele școlare, obținute la etapa locală în cadrul ședințelor Comisiilor Metodice. 			
Constatări	<p>În instituție este monitorizat sistematic progresul și dezvoltarea fiecărui elev, este valorificată ascensiunea acestuia și sunt create condiții suficiente pentru dezvoltarea potențialului cognitiv. Astfel, anual sunt desfășurate și analizate rezultatele probelor de evaluare, propuse de către DÎ Hâncești, se organizează etapa locală a concursurilor la disciplinele școlare, elevii câștigători reprezentând școala la etapa raională și republicană. De asemenea, instituția motivează elevii spre performanță, având în acest sens mecanisme proprii cum ar fi: premiul „Elevul anului”, Gala Laureatilor etc. Echipa PEI stochează semestrial datele cu privire la progresul și dezvoltarea fiecărui elev, trasând obiectivele de perspectivă în dependență de necesitățile copilului.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<p>Planul anual de activitate al Comisiilor Metodice, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26.08.2024;</p> <p>Planul de activitate al Comisiei Metodice „Învățământ primar” , aprobat la ședința CM, Proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024;</p> <p>Planul de activitate a Comisiei Metodice „Limbă și comunicare”, Proces-verbal nr.2 din 06.09.2024</p> <p>Planul de activitate al Comisiei Metodice „Matematică și Științe”, Proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024</p> <p>Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice, discutate la ședința Comisiei Metodice, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către director până la 15 septembrie a fiecărui an de învățământ, discutate și aprobate în cadrul CP nr. 02 din 16.09.2024;</p> <p>Planul de activitate a Comisiei Metodice „ȘSUATS”, Proces-verbal nr.2 din</p>
--------	--

16.09.2024;

Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice, discutate la ședința CM, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către director până la 15 septembrie a fiecărui an de învățământ, discutate și aprobate în cadrul CP nr. 02 din 16.09.2024;

Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice, discutate la ședința CM, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către director până la 15 septembrie a fiecărui an de învățământ, discutate și aprobate în cadrul CP nr. 02 din 09.09.2024;

Proiecte didactice de lungă durată ale cadrelor didactice, discutate la ședința CM „Învățământ primar”, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către dna director până la 15 septembrie a fiecărui an de învățământ, discutate și aprobate în cadrul CP, Proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024;

Proiecte didactice de lungă durată ale cadrelor didactice, discutate la ședința CM „Limbă și comunicare”, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către dna director până la 15 septembrie a fiecărui an de învățământ, discutate și aprobate în cadrul CP, Proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024;

Proiecte zilnice ale cadrelor didactice, avizate de către directorul adjunct de instruire, conform Nomenclatorului de documente în vigoare;

Fișe de asistență/ interasistență la ore;

Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor Metodice de analiză și apreciere a orelor asistate, de exemplu:

Comisia Metodică „Limbă și comunicare”:

- Oră publică-Corlata Candace, limba engleză, clasa a XI-a „U” ,noiembrie.2023, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024
- Oră publică-Corlata Candace, limba engleză, clasa a XII-a „U” ,noiembrie.2023, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024
- Oră publică, Mihailiuc Eugenia, limba franceză, clasa a III-a „A”, noiembrie, 2024, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024
- Oră publică, Mihailiuc Eugenia, limba franceză, clasa a V-a „B”, decembrie, 2024,Proces verbal nr. 5 din 23.12.2024
- Oră publică, Arsene Victoria, l. franceză, clasa a XI-a „R”, 25.03.2025, , Proces verbal nr. 8 din 31.03. 2025
- Oră publică, Gheorghiu Tamara, limba și literatura română, clasa a V-a „A”, decembrie 2024,, Proces verbal nr. 5 din 23.12.2024
- Oră publică, Frija Diana, limba franceză, clasa a III-a „A”, martie 2025, Proces verbal nr. 8 din 31.03.2025

Comisia Metodică ESUATS

- Macari Veaceslav- Ed. tehnologică: „Tehnologii de prelucrare artistică a lemnului - Pirogravarea”, cl. a V-a, Proces -Verbal nr. 4 din 25.11.2024
- Secu Ana- Ed. muzicală: „Mijloace și procedee de redare a naturii în muzică - sugestii spațiale”, clasa a VI-a., Proces Verbal nr. 5 din 24.12.2024
- Secu Ana- Ed. muzicală: „Genurile muzicale primare” clasa a V; Proces Verbal nr. 8 din 31.03.2025
- Rotaru Iurie- Educația fizică: „Aranjări și regrupări. Combinație acrobatică”, cl. a VI-a; Proces Verbal nr. 7 din 28.02.2025
- Donca Ecaterina- Educație fizică: „Exerciții de echilibru pe banca de gimnastică, mers cu diferite poziții de brațe. Elemente acrobatice”, cl. a V-a; Proces Verbal nr. 5 din 24.12.2024
- Brînză Ana- Dezvoltarea personală: „Hobby-ul ca resursă de dezvoltare personală”, cl. a X-a; Proces verbal nr. 5 din 24.12.2024
- Chistol Elena- Informatica: „Instrucțiunea „FOR”, cl. XI-a; Proces Verbal nr. 7 din 28.02.2025
- Rusu Irina- Oră publică de logopedie: „Bazele scrisului și cititului”
- Jucov Maria- Ed. plastică: „Arta renașterii: Sculptura, Arhitectura, cl. a VI-a; Proces Verbal nr. 9 din 05.05.2025
- Păduraru Lidia- Geografia: „Mediile temperate: păduri de foioase, conifere și

	<p>stepele”, cl. X-a; Proces verbal nr. 10 din 30.05.2025</p> <p>- Mandiș Sergiu- „Reformele lui A.I.Cuza și modernizarea societății românești”, cl. XI-a, Proces Verbal nr. 7 din 28.02.2025</p> <p>14. Comisia Metodică „Învățământ Primar”:</p> <p>-Oră publică la disciplina matematică: „Numerele naturale de la 0-10. Consolidare”, octombrie 2024, clasa I- „A”, învățătoare Tulbu Natalia, Proces-verbal nr. 5 din 30.10.2024;</p> <p>-Oră publică la disciplina matematică: „Adunarea și scăderea numerelor mai mari decât 10 .000. Consolidare - dezvoltare”. noiembrie 2024, clasa IV-a „A”, învățătoare Donos Elena, Proces-verbal nr. 6 din 29.11.2024;</p> <p>-Oră publică la disciplina limba și literatura română: „Substantivul. Felul substantivelor: comune și proprii”, noiembrie 2024, clasa IV-a „A”, învățătoare Donos Elena, Proces-verbal nr. 6 din 29.11.2024;</p> <p>-Oră publică la disciplina limba și literatura română: „Recapitulare. Literele și sunetele de la A-D”, decembrie 2024, clasa I- „A”, învățătoare Tulbu Natalia, Proces-verbal nr. 7 din 27.12.2024.</p> <p>Comisia Metodică „Matematică și Științe”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mutaf Irina - „Regnul Plante. Filumul Gimnosperme”, clasa a VIII-a „C”, proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024 - Mandiș Elena - „Ariile figurilor plane”, oră publică în clasa a IX-a „B”, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024; - Cerguță Victoria - „Intensitatea câmpului electric. Rezolvarea problemelor”, clasa a IX-a „C”, proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025; - Chistol Elena - „Inserarea și editarea casetelor de text în prezentările electronice”, clasa a VII-a „A”, proces-verbal nr. 8 din 28.03.2025; <ul style="list-style-type: none"> ● Planul anual de activitate al CMI, aprobat de director la 09.09.2024; ● Ordinul nr. 130-b din 02.09.2024 cu privire la activitatea CMI; ● Fișe de „Activitate de dezvoltare personală”, inclusiv pentru copiii cu CES; ● Soft-uri educaționale pentru elevii cu CES, primite în urma câștigării concursului organizat de către MECC. ● Dotarea cu materiale asistive specializate pentru lucrul cu elevii cu CES în valoare de 126 mii lei în cadrul proiectului PRIM „100 de Centre de Resurse dotate”; ● Elaborarea ordinelor de constituire a echipelor PEI: Ordinul nr. 110-b din 01.09.2024 ● Elaborarea PEI de către echipa PEI:2024-2025 pentru 14 elevi ● CREI dotat cu materiale didactice întru sprijinul diferențelor individuale la copii; ● Procesul-verbal nr. 02 din 09.09.2024 al ședinței CP privind aprobarea PEI-ului, elevilor din instituție pentru anul de studii 2024-2025; ● Fișe de „Activitate de dezvoltare personală”, inclusiv pentru copiii cu CES; ● CREI dotat cu materiale didactice întru sprijinul diferențelor individuale la copii; ● Procesul-verbal nr. 02 din 09.09.2024 al ședinței CP privind aprobarea PEI-ului, elevilor din instituție pentru anul de studii 2024-2025; ● Note informative cu referire la situația școlară a elevilor cu CES, prezentate de către CDS în cadrul ședințelor Consiliului profesoral: ● Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 23.12.2024; ● Consiliul profesoral, proces-verbal nr.11 din 23.05.2025; ● Registrul de activitate a psihologului școlar, pentru anul de studii 2024-2025; ● Registrul acțiunilor de profilaxie cu copiii din grupul de risc; ● Activitatea bibliotecii școlare cu acces pentru toți elevii; ● Proiectele anuale ale dirigintilor la Dezvoltarea personală
Constatări	Instituția desfășoară procesul educațional în conformitate cu Planul - cadru anual,

	axându-se pe actele reglatorii, în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev. În dependență de recomandările SAP, este constituită echipa PEI, iar cadrele didactice elaborează curriculumul modificat al fiecărui elev din cei 19 cu CES. De asemenea, sunt elaborate materiale didactice necesare, sunt procurate soft-uri educaționale, implicând cadre didactice competente. CMI activează în cadrul instituției conform planului elaborat. Procesul educațional se desfășoară conform particularităților educaționale specifice fiecărui elev/ copil, fiind asistat de către 2 cadre de sprijin, psiholog, diriginți etc.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			8

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2027” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.8 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 5 „Educația sensibilă la gen”; ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. IV, Secțiunea a 5-a „Comisia metodică a diriginților”, Secțiunea a 8-a „Personalul didactic”; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP nr. 01 din 26.08.2024, cap.2 „Participare democratică”; ● Planul de acțiuni privind prevenirea cazurilor ANET pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director; ● Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților cu stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; ● Fișa de post a directorului adjunct pentru educație, fișa de post a dirigintelui, cadrelor didactice; ● Procesul-verbal nr. 05 din 23.12.2024 al ședinței CP privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; ● Raportul cu referire la evidența sesizărilor privind cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic, Procesul-verbal nr. 05 din 23.12.2024 al ședinței CP; ● Lista cu semnături ale angajaților instituției care au fost instruiți privind procedura de intervenție instituțională în cazurile ANET și care dețin fișa de sesizare, pentru anul de studii 2024-2025; ● Mapa cu Fișe de sesizare referite; ● Boxa pentru sugestii și reclamații, plasată la loc vizibil în holul instituției; ● Contractul școală - familie, semnat de către ambele părți atunci când copilul este înscris în instituție.
Constatări	În documentele strategice ale instituției, PDI, PMA și Regulamentul intern al instituției se respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, se promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc. De asemenea, în fișele de post ale personalului didactic, avizate de directorul liceului, sunt stipulări care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc. Totodată, cadrele didactice, sunt obligate prin fișa de post, să nu facă propagandă șovină, naționalistă, religioasă. Membrii administrației, psihologul școlar, cadrele didactice de sprijin, precum și fiecare angajat al instituției monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii. Coordonatorul

	ANET asigură identificarea oricăror forme de discriminare, contribuind la minimalizarea riscurilor. Aspecte legate de prevenirea situațiilor de ANET se pun în discuție la ședințele CP și la cele cu părinții, dar și în cadrul seminarelor de informare/ instruire.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul 4 „Parteneriate”; Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024 cap. IV, Secțiunea a 5-a „Comisia metodică a diriginților”, Secțiunea a 8-a „Personalul didactic”; Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024 capitolul 3 „Incluziunea educațională”; Plan de acțiuni privind prevenirea cazurilor ANET pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de director; Planul de activitate a CREI, elaborat anual de CDS, aprobat de director. Planul de remediere a vulnerabilității pentru elevii din clasa a IX-a, la disciplinele de examen, sesiunea 2025. 		
Constatări	Planul strategic și cel operațional al instituției reflectă cultura diversității, promovând în majoritatea aspectelor vieții școlare programe cu accent pe incluziune și nondiscriminare și activități ce țin de respectarea diferențelor, cu implicarea mai multor factori educaționali, inclusiv a elevilor, în organizarea acestor activități. De asemenea, sunt planificate și desfășurate activități privind dezvoltarea comunicării, modalităților de ajutorare reciprocă, a toleranței, precum și promovarea interacțiunilor interpersonale, bazate pe respect reciproc și acceptarea diferențelor. Implementarea proiectelor în domeniul incluziunii copiilor, inclusiv participarea elevilor cu CES la activitățile cultural-artistice sunt parte din activitățile proiectate.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Procesul-verbal nr. 01 al adunării generale a părinților din 26.08.2024 cu privire la parteneriatul școală - familie în realizarea procedurilor ANET; Lista angajaților care au fost informați cu privire la procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor din instituție în cazuri de ANET și care dețin modelul/ formularul „Fișa de sesizare”, semnate în septembrie 2024; Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; Notă informativă „Cu privire la identificarea, sesizarea și evaluarea cazurilor de violență în mediul școlar. Probleme și soluții”, prezentată de către directorul adjunct pentru educație în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal nr.06 din 22.12.2024; Registrul lucrului individual cu elevii; Registru lucrului individual cu părinții. 		
Constatări	Instituția asigură șanse egale de incluziune tuturor elevilor și respectarea		

	diferențelor individuale și informează/ formează frecvent personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul anual de activitate al Comisiilor Metodice, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26.08.2024; ● Proces verbal nr 5 din 23.12.2024 a ședinței CP, cu privire la adaptarea elevilor din clasele I- a, V-a, X-a; ● Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice la disciplinele de studiu, discutate la ședințele Comisiei Metodice, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către director până la 15 septembrie a fiecărui an de studii, discutate și aprobate în cadrul CP nr. 02 din 09.09.2024; ● Proiecte zilnice ale cadrelor didactice; ● Fișe ale cadrelor didactice de asistență/ interasistență la ore; ● Monitorizarea nivelului de participare în lecții a elevilor din clasele IV și IX; ● Notă informativă cu privire la rezultatele monitorizării procesului de completare a catalogului electronic SICE, CP nr. 04 din 06.12.2024; ● Curriculum elaborat pentru copiii cu CES pentru anul de studii și aprobare de către director: <ul style="list-style-type: none"> - 2024-2025 pentru 28 elevi ● Elaborarea testelor formative pentru elevii cu CES de către cadrele didactice; ● Evaluarea progresului fiecărui elev, inclusiv cu CES, de către cadrele didactice cu prezentarea rezultatelor în cadrul ședințelor Consiliului profesoral; ● Note informative cu referire la situația școlară a elevilor cu CES, prezentate de către CDS în cadrul ședințelor Consiliului profesoral: <ul style="list-style-type: none"> - Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 23.12.2024; - Consiliul profesoral, proces-verbal nr.13 din 30.05.2025; ● Admiterea la tezele semestriale, sesiunea de iarnă 2024, Proces Verbal nr. 04 din 06.12.2024; sesiunea de vară 2025, Proces Verbal nr.10 din 08.05.2025; ● Admiterea la examenele de absolvire, treaptă gimnazială, treapta liceala, sesiunea 2025, Proces Verbal CP nr. 11 din 23.05.2025; ● Registrul de activitate a psihologului școlar, pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de către director; ● Notă informativă „Cu privire la activitatea educațională în sem. I/sem. II al anului de studii 2024-2025”, prezentată la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 05 din 23.12.2024 / nr 13 din 30.05.2025; ● Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice la disciplinele de studiu, discutate la ședința Comisiilor Metodice, coordonate cu directorul adjunct și aprobate de către director până la 15 septembrie a fiecărui an de studii; ● Notă informativă „Cu privire la rezultatele inspecției tematice privind monitorizarea activității educaționale a noilor angajați”, prezentată în cadrul ședinței CP nr.08 din 07.04.2025; ● Notă informativă „Cu privire la rezultatele procesului de monitorizare a activității educaționale a Comisiei Metodice „Matematica și Științe, aria curriculară Matematică”, prezentată în cadrul ședinței CP nr. 09 din 22.04.2025.
Constatări	Instituția tratează toți elevii în mod echitabil prin aplicarea eficientă a documentelor de politici inclusive, a curriculum-ului școlar, inclusiv a celui modificat, elaborat pentru copiii cu CES. Sunt realizate activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui elev, prin mecanisme de susținere a

	individualității și tratării valorice, prin activități care îi motivează pentru învățare și obținere de performanțe. Cadrele didactice din instituție valorifică mecanisme de susținere a individualității valorice a fiecărui copil și în acest sens se remarcă: elaborarea curriculum-ului diferențiat, prezentarea rezultatelor școlare la ședințele CP, elaborarea testelor de evaluare etc. și contribuie la evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Boxă amplasată la etajul 1 în cadrul instituției pentru raportarea cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic din partea semenilor și adulților; • Materialele seminarului „Procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz/ neglijență a copiilor”, desfășurat de către directorul adjunct pentru educație cu angajații din IPLT „Ștefan Holban”, ianuarie 2021, utilizate pe parcursul anului de studii 2024-2025, în scopul prevenirii cazurilor ANET”; • Ore de Dezvoltare personală/Educație pentru societate cu elevii din toate clasele privind prevenirea violenței, discriminării, traficului de ființe, siguranța on-line, desfășurate de către diriginți și psihologul școlar, anual, 2024- 2025; • Formarea și dezvoltarea calităților empaticе în cadrul activităților planificate la Managementului clasei. Catalogul clasei, disciplina- Dezvoltare personală; 		
Constatări	Instituția organizează sistematic activități în vederea informării și recunoașterii de către elevi a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale. Existența mecanismelor de raportare a cazurilor de violență: boxa, amplasată la etajul 1, Fișa de sesizare a cazurilor de ANET, discuțiile de combatere a discriminării, activităților extrașcolare etc. facilitează recunoașterea lor și anunțarea coordonatorului ANET.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			6,75

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Montarea unui sistem de ventilare și a unui sistem antiincendiu în căminul liceului. • Reparația capitală a scării exterioare a blocului C. <ul style="list-style-type: none"> - teritoriul adiacent amenajat/ pavat; - pante de acces la intrarea în instituție și în cadrul instituției pe galeriile etajului 1; - blocurilor sanitare la toate etajele și cabine speciale pentru copiii cu CES la etajul 1; - sistemul de canalizare pentru evacuarea reziduurilor; - instalarea unui sistem de electricitate nou, care asigură condițiilor; - Dotarea disciplinelor de studiu, a laboratoarelor cu materiale și echipamente, cu senzori și ustensile, necesare, ceea ce permite realizarea unui proces educațional de calitate; • Amplasarea la etajul întâi a principalelor servicii din instituție: Centrul de resurse, ludoteca, cabinetul medical, cabinetul psihologului școlar, cantina, biblioteca, sala de sport, căminul, care sunt la dispoziția elevilor zilnic, conform orarului de lucru; • Asigurarea alimentației elevilor din treapta primară și a 14 de elevi cu CES prin oferirea zilnică a unui dejun cald; • Bănci de odihnă în curte și pe holurile instituției; • Instalarea pe uși a inscripțiilor de orientare, pe holuri a indicatoarelor 		
--------	--	--	--

	<p>luminiscente;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dotarea anuală a bibliotecii cu literatură artistică și manuale școlare din bugetul instituției cu suma de 106529 lei; ● Biblioteca dispune de un fond de 11572 manuale și 5115 de carte; ● Centrul de resurse pentru educația incluzivă dotat cu: canapea, set mobilier, proiector, ecran, computer, laptop, imprimantă, suport flipchart, covor, masă pentru computer, centru muzical, dulap-etajeră, 2 cuiere pentru haine, materiale oferite de MECC în cadrul Proiectului PRIM „ 100 de CREI dotate” ● Ludoteca dotată cu echipament și consumabile în valoare de 126 mii lei în cadrul proiectului Terre des Hommes; ● Cantină dotată cu mobilier pentru a alimenta 150 de copii, cu tehnică pentru prepararea dejunului cald, a cabinelor frigorifice pentru păstrarea alimentelor; ● Mobilier pe holuri pentru recreerea copiilor: ● Reparația spațiului de păstrare a utilajului sălii de sport. ● Montarea sistemului de ventilare și a sistemului antiincendiu în cămin.
Constatări	Instituția asigură sistematic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, valorificând și utilizând rațional toate resursele instituționale disponibile.. Astfel, prin valorificarea resurselor financiare instituționale, dar și prin finanțare externă, instituția este dotată cu mobilier modern, având spații școlare care respectă în totalitate normele sanitare și criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, cap. IV, secțiunea 5 „Comisia metodică a diriginților”, secțiunea 8 „Personalul didactic”; ● Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților cu stipulări privind obligativitatea asigurării protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public; ● Ordinul nr.01-b, din 02.01.2025 cu privire la desemnarea responsabilului de administrarea SAPD și SIPAS; ● Declarația –angajament a utilizatorilor SIPAS, SIME și SAPD; ● Declarația- angajament a fiecărui diriginte cu privire la asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public; ● Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii, paginat și cusut; ● Dosarele personale ale elevilor.
Constatări	Instituția asigură protecția deplină și accesul în limitele prevăzute de lege la datele cu caracter personal și de interes public. Conform legilor în vigoare, este asigurată confidențialitatea datelor personale ale elevilor.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● 40 săli de clasă spațioase, cu iluminare conform cerințelor, dotate cu bănci și scaune noi conform standardelor, TV Smart – 23, tablă interactivă - 6, display - 11, tablă magnetică, tablă de plută etc.; ● Pantele de acces în instituție și în cadrul instituției pe galerii. ● Blocuri sanitare reparate la toate cele 3 etaje cu cabine speciale pentru copiii cu CES la etajul 1; ● Amplasarea la etajul 1 a principalelor servicii din instituție la care elevii au
--------	---

	<p>acces zilnic, conform orarului de lucru;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă dotat cu mobilier, proiector, ecran, computer, laptop, imprimanta, suport flipchart, covor, masă pentru computer, centru muzical, dulap-etajeră, 2 cuiere pentru haine; - ludoteca care cuprinde: boxe, consumabile, puf suport cilindru, jucării, mingi gonflabile, jocuri de masă, covor, constructor, sac pentru jucării etc.; - cabinetul medical dotat cu utilaj și medicamente conform cerințelor; - cabinetul psihologului școlar, dotat cu mobilier necesar pentru activitate; - cantina renovată cu 125 de locuri și mobilier specific modern; - biblioteca școlii, dotată permanentă anual cu literatură artistică și manuale școlare; - sală de sport de 417 m² asigurată cu inventar sportiv; - căminul pentru 32 elevi; ● Sală de festivități amenajată modern pentru 250 locuri; ● 3 laboratoare: de chimie, biologie și fizică dotate cu echipament, conform standardelor minime de dotare a cabinetelor de studii; ● Sală de computere cu 25 de laptop-uri performanțe procurate în cadrul proiectului PRIM -2020; ● Dotarea disciplinelor de studiu, a laboratoarelor cu materiale, instrumente, senzori și ustensile, necesare realizării unui proces educațional de calitate; ● Bănci de odihnă în curte și pe holurile instituției; ● Instalarea pe uși a inscripțiilor de orientare și pe holuri a indicatoarelor luminescente; ● Acces la internet în fiecare sală de clasă (conexiune WiFi și prin cablu). 			
Constatări	<p>Instituția este asigurată cu spații amenajate și dotate, destinate serviciilor de sprijin conforme nivelului de școlarizare, accesibile pentru toți elevii în vederea creării și dezvoltării unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Instituția dispune de dotări moderne în CREI, sala de festivități, laboratoare, precum și în toate sălile de clasă. Pentru elevii claselor primare și cei cu CES, dar cu acces și pentru toți ceilalți elevi, pe lângă CREI, în liceu activează ludoteca, care are drept obiectiv valorificarea potențialului creativ, identificarea unor soluții alternative și participative pentru organizarea timpului liber al elevilor. <u>Renovările și dotările realizate în cadrul proiectului Băncii Mondiale PRIM</u> a permis asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor, în conformitate cu specificul educației.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">Pondere: 2</td> <td style="width: 50%;">Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td style="width: 25%;">Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Rețeaua de internet WI-FI și fix pentru fiecare sală de clasă, instalarea în întreaga instituție gratuit, contract cu Moldtelecom, pentru anii 2023-2026; ● Laboratoare de biologie, fizică, chimie dotate cu utilaj necesar și senzori digitali; ● Menținerea tehnicii: TV Smart 23 de buc., tablă interactivă -6 buc., display-11 buc., care asigură modernizarea procesului de predare /învățare/evaluare; a cabinetului de informatică, „Clasa viitorului”, implementat de către MECC și EduTeh Lab” de Tekwill și UNICEF, ● Planurile de lungă durată ale fiecărui cadru didactic, coordonat de directorul adjunct și aprobat de director până la data de 15 septembrie a fiecărui an. ● Instruiri în cadrul instituției cu cadrele didactice, realizate în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi din treapta preșcolară și primară” susținut de către Fundația Pentru Dezvoltare , în domeniul elaborării Politicii de Protecție a Copilului”,
Constatări	<p>Instituția aplică sistematic diverse și variate mijloace moderne de învățământ și auxiliarele curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților tuturor elevilor. Se</p>

	realizează monitorizarea permanentă a activităților educaționale, desfășurate, inclusiv a celor ce prevăd implicarea elevilor cu CES, elevii fiind încurajați să participe la activitățile didactice și extradidactice în scopul formării abilităților și a dezvoltării competențelor personale. Dotările moderne ale laboratoarelor, sălilor de clasă și ale altor spații educaționale reprezintă oportunități pentru elevii din instituție de a se implica în diferite concursuri la nivel raional și național și stimulează performanța acestora.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			7

Puncte forte	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea unui mediu accesibil cu spații dotate modern, conforme standardelor și specificului educațional, destinate serviciilor de sprijin pentru incluziunea tuturor elevilor; Utilizarea eficientă a tuturor resurselor instituționale pentru punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului pentru elevii cu CES, și pentru asigurarea progresului fiecărui elev; Implicarea în proiecte de dotare cu tehnologii informaționale și de comunicare și valorificare eficientă a acestora în procesul de predare – învățare – evaluare.
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none">

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, capitol II „Management școlar”; Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024, capitolul II „Organizarea procesului educațional”; Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, capitolul IV „Eficiența educațională”; Planul anual al directorului adjunct pentru instruire, aprobat de director; Instruirea cadrelor didactice în cadrul Proiectului „Incluziunea sigură și participativă a copiilor refugiați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”, octombrie 2024 - mai 2025; Instruirea cadrelor didactice privind „Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare, cu Google Workspace pentru Educație”, iunie-august 2025; Ordinul nr. 111 din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei de asigurare a calității; Planul anual al directorului adjunct pentru instruire, aprobat de director; Proces-verbal al CP nr. 05 din 23.12.2024 privind „Adaptarea elevilor din clasele I-a; V-a; X-a”; Proces-verbal al CP nr.09 din 22.04.2025, „Rezultatele controlului frontal al comisiei metodice Matematica și Științe” Aria curriculară Matematică. Rezultatele sesiunii de iarnă Proces Verbal nr. 5 din 23.12.2024; Sesiunea de vară Proces Verbal nr. 11 din 23.05.2025. Ședința CP, proces-verbal nr.09 din 22.04.2025 privind valorificarea experienței cadrelor didactice „Cu privire la asigurarea unui demers didactic interactiv, profesionist în scopul evitării eșecului școlar și îmbunătățirii
--------	---

	<p>rezultatelor academice”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fișele de asistențe la ore; ● Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor Metodice de analiză și apreciere a orelor asistate, de exemplu: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Comisia Metodică „Limbă și comunicare”: - Oră publică-Corlata Candace, limba engleză, clasa a XI-a „U”, noiembrie.2023, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024 -Oră publică-Corlata Candace, limba engleză, clasa a XII-a „U”, noiembrie.2023, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024 - Oră publică, Mihailiuc Eugenia, limba franceză, clasa a III-a „A”, noiembrie, 2024, Proces verbal nr. 4 din 29.11.2024 - Oră publică, Mihailiuc Eugenia, limba franceză, clasa a V-a „B”, decembrie, 2024,Proces verbal nr. 5 din 23.12.2024 - Oră publică, Arsene Victoria, l. franceză, clasa a XI-a „R”, 25.03.2025, , Proces verbal nr. 8 din 31.03. 2025 - Oră publică, Gheorghită Tamara, limba și literatura română, clasa a V-a „A”, decembrie 2024,, Proces verbal nr. 5 din 23.12.2024 - Oră publică, Frija Diana, limba franceză, clasa a III-a „A”, martie 2025, Proces verbal nr. 8 din 31.03.2025 ➤ Comisia Metodică „Învățământ Primar”: -Oră publică la disciplina matematică: „Numerele naturale de la 0-10. Consolidare”, octombrie 2024, clasa I- „A”, învățătoare Tulbu Natalia, Proces-verbal nr. 5 din 30.10.2024; -Oră publică la disciplina matematică: „Adunarea și scăderea numerelor mai mari decât 10 .000. Consolidare - dezvoltare”. noiembrie 2024, clasa IV-a „A”, învățătoare Donos Elena, Proces-verbal nr. 6 din 29.11.2024; -Oră publică la disciplina limba și literatura română: „Substantivul. Felul substantivelor: comune și proprii”, noiembrie 2024, clasa IV-a „A”, învățătoare Donos Elena, Proces-verbal nr. 6 din 29.11.2024; -Oră publică la disciplina limba și literatura română: „Recapitulare. Literele și sunetele de la A-D”, decembrie 2024, clasa I- „A”, învățătoare Tulbu Natalia, Proces-verbal nr. 7 din 27.12.2024. ➤ Comisia Metodică „Matematică și Științe”: ● Mutaf Irina - „Regnul Plante. Filumul Gimnosperme”, clasa a VIII-a „C”, proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024 ● Mandiș Elena - „Ariile figurilor plane”, oră publică în clasa a IX-a „B”, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024; ● Cerguță Victoria - „Intensitatea câmpului electric. Rezolvarea problemelor”, clasa a IX-a „C”, proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025; ● Chistol Elena - „Inserarea și editarea casetelor de text în prezentările electronice”, clasa a VII-a „A”, proces-verbal nr. 8 din 28.03.2025; ● Raportul anual de activitate al instituției, prezentat de către echipa managerială în cadrul ședinței CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024; ● Rapoarte statistice semestriale, prezentate DÎ Hâncești, privind reușita școlară a elevilor; ● Proces-verbal al CP nr.01 din 26.08.2024 privind la actualizarea actelor de politici educaționale în vigoare pentru anul de studii 2024-2025; ● Proces-verbal al CP nr.01 din 26.08.2024 privind „Rezultatele examenelor de absolvire, treapta gimnazială, liceală”. „Rezultatele testării naționale treapta primară”; ● Proces-verbal al CP nr.02 din 09.09.2024/ nr.7 din 17.03.2025 privind Procesul de atestare a cadrelor didactice și manageriale, a anului de studii 2024-2025. Înscrierea în listă a candidaților conform cererilor depuse; ● Proces-verbal al CP nr.01 din 26.08.2024,Cu privire la lichidarea diferenței de program a elevei Roată Zinaida . ● Proces-verbal al CP nr.05 din 23.12.2024 „ Cu privire la admiterea la tezele
--	--

	semestriale, sesiunea de iarnă, decembrie 2023”; <ul style="list-style-type: none"> ● Proces-verbal al CP nr.10 din 08.05.2025 „Cu privire la admiterea la tezele semestriale, sesiunea de vară, mai 2025”; ● Notă informativă prezentată la ședința CP nr.01 din 26.08.2024/ nr. 05 din 23.12.2024 „Cu privire la situația cataloagelor școlare pe tot parcursul anului de studii 2024-2025. 		
Constatări	Instituția proiectează în planul strategic și operațional, și aplică sistemic mecanisme de monitorizare a nivelului calității educației, îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale. Monitorizarea proceselor de predare – învățare - evaluare se realizează de către directorul adjunct pentru instruire și președinții comisiilor metodice, pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore. Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă se notează în fișele de asistențe la ore, în fișele de evaluare a cadrului didactic și în procesul-verbal al ședinței comisiei metodice. Evaluarea internă a calității procesului educațional în instituție este efectuată de comisia de evaluare internă și asigurare a calității, componența căreia a fost propusă de Consiliul profesoral. În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute de elevi prin elaborarea raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat. Comisia de asigurare a calității asigură nu doar evaluarea procesului educațional, dar și analizează rezultatele, înaintând căi de ameliorare a situației.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate a Comisiilor Metodice, aprobat de director; ● Planul de activitate a cercurilor și secțiilor de sport din instituție, aprobate de director; ● Cadrele didactice, membre ale comisiilor raionale de evaluare a lucrărilor în cadrul examenului de absolvire a gimnaziului; ● Cadrele didactice, membre ale comisiilor naționale de evaluare a lucrărilor în cadrul examenului BAC-2024, la istorie, limba franceză și geografie; ● Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.01 din 26.08.2024; ● Desfășurarea Galei Laureatilor, ediția 2025, activități organizate pentru elevii apti de performanțe, care, participând la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, obținând rezultate, promovează imaginea instituției; ● Seminar de pedagogizare a părinților, desfășurate către Administrația Instituției în colaborare cu psihologul școlar, cu președinții din comitetul părintesc al claselor I-XII cu tematică diversă, etc. 		
Constatări	Instituția realizează efectiv activitățile din planurile strategice și operaționale, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor. Activează Consiliul elevilor, Asociația Părinților „Ștefan Holban”, Comitetul părintesc. Realizarea planurilor strategice și operaționale poate fi dovedită prin exemplele de analiză a activităților. În cultura organizațională a instituției este încetățenită Gala laureaților, ca festivitate de premiere a învingătorilor la concursurile școlare. Anual, cadrele didactice devin membri ai comisiilor raionale de evaluare a lucrărilor absolvenților la treapta de gimnaziu/ liceu și a celor de la concursurile școlare raionale. Activitățile cu părinții elevilor de diferite vârste au un impact pozitiv, care se remarcă prin antrenarea acestora în diverse activități comune cu administrația școlii.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordinul nr.111-b din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei de asigurare a calității; ● Ordinul nr. 114-b din 02.09.2024 cu privire la numirea șefilor de Comisie Metodică; ● Ordinul nr.133-b din 02.09.2024 cu privire la constituirea comisiei de atestare; ● Informarea părinților despre prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a instituției de învățământ, a Planului anual de activitate în cadrul Adunării generale a părinților, procesul-verbal nr. 01 din 26 august 2024; ● Informarea elevilor despre prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a instituției de învățământ, planurile de învățământ se realizează în cadrul ședințelor în clase, în cadrul ședințelor Consiliului Elevilor; ● Informații de interes public, afișate sau anunțate prin intermediul panourilor informative ale instituției: Panoul Consiliului elevilor, Panoul părinților, Avizierul liceului, site-ul liceului www.liceu.carpineni.ro; ● <u>Gala Laureatilor</u>, desfășurată în instituție cu prezența părinților și invitați de onoare – foști elevi ai instituției care au devenit personalități, reprezentanți ai APL și agenți economici de succes; ● Participarea elevilor din liceu în componența Consiliului Raional al Elevilor (CRE), constituit pe lângă Direcția Învățământ Hâncești: Timotin Andreea; ● Planul de activitate al Consiliului elevilor din IPLT „Ștefan Holban” pentru anul 2024-2025, aprobat de director; ● Participarea elevilor din liceu la activități de ghidare în carieră și promovare a profesiei pedagogice „Învăță în Moldova” din 25 mai 2025, Ordinul nr. 156-b din 23.05.2025; ● Organizarea întâlnirii elevilor cu diverse personalități ale culturii: scriitori, poeți, Arcadie Suceveanu, Angela Mândăcanu;
Constatări	Instituția asigură modul transparent, democratic al deciziilor cu privire la politicile instituționale, prin implicarea largă a reprezentanților actorilor educaționali, aplică un mecanism de monitorizare a eficienței educaționale și promovează un model de comunicare intern și extern cu privire la calitatea serviciilor prestate de instituție. Reprezentanți ai Consiliului profesoral, ai elevilor și părinților, făcând parte din multe structuri adiționale raionale (Consiliul elevilor, Consiliul Consultativ al DÎ, Consiliul Metodic al DÎ) diseminează bunele practici ale instituției. Deciziile luate în cadrul diferitor comisii sunt transparente, prin postare în avizierul liceului, prin postările pe pagina de profil a instituției, a managerului principal.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● IPLT „Ștefan Holban” este o instituție tip, cu suprafața de 4360 m² și capacitate de 840 de locuri în care învață 661 de elevi; ● Instituția dispune de 2 blocuri de studii: A - 3 etaje, C - 2 etaje, B - bloc administrativ, cantina – 125 locuri, sala de sporturi – 472 m², sala de festivități – 250 locuri, cabinet metodic -1, teren de sport, teren de mini-fotbal. Săli de studiu - 40, inclusiv atelier și laboratoare; ● Atelierul și laboratoarele au fost dotate cu utilaj modern cu suportul PRIM Moldova. În toate cabinetele este instalat echipament multimedia (display - 16 buc., tablă interactivă - 6 buc., TV Smart-23); ● În școală există conectare la Internet și rețeaua WI-FI care sunt disponibile în toate cabinetele; ● Este amenajat/ dotat cabinetul pentru fiecare Comisie metodică; ● Mobilier adecvat particularităților de vârstă și individualizat; ● Spațiile școlare sunt accesibile pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu nevoi speciale, grație pantelor de acces care au fost construite atât la intrările în
--------	--

	edificiu, cât și pe coridoarele școlare.		
Constatări	Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa, cu o infrastructură adaptată necesităților instituției de învățământ. Cabinetele de studiu sunt dotate conform Standardelor minime de dotare: mobilier, echipamente, utilaj. Raportul narativ anual de activitate denotă consecvența managerială privind modernizarea infrastructurii școlare.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mijloace de învățământ și auxiliare curriculare adecvate profilului și specializărilor/ calificărilor profesionale existente în oferta educațională; • Portofoliile cadrelor didactice, completate conform Nomenclatorului documentației școlare; • CA, Proces verbal nr. 4 din 27.09.2024 cu privire la „Aprobarea Nomenclatorului de tipuri de documente școlare raportate în învățământul general”; • CA, Proces verbal nr. 06 din 10.03.2025 cu privire la „Aprobarea Planului de Admitere a elevilor în învățământul liceal”, sesiunea 2025; • CA, Proces verbal nr. 15 din 25.06.2024 cu privire la „Aprobarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului din unitățile bugetare”; „Aprobarea Regulamentului privind acordarea sporului cu caracter specific; Fișa de autoevaluare a performanțelor individuale ale personalului didactic”; • CA, Proces verbal nr. 05 din 04.10. 2024 cu privire la „Realizarea bugetului pentru anul 2024”; • CA Proces verbal nr. 09 din 03.01. 2025 „Cu privire la aprobarea bugetului pentru anul 2025”; • CA Proces verbal nr. 11 din 03.03. 2025 „Cu privire la aprobarea Planului de achiziții pentru anul 2025”; • Fond de manuale/ fond de literatură artistică, adecvat numărului de elevi; • Achiziții anuale de 32000 lei și completarea fondului de carte a bibliotecii, datorită premiilor - lot de carte în sumă de 1000 lei, oferite de către DÎ Hâncești, în cadrul festivității Sărbătoarea angajaților din Învățământ, pentru pregătirea instituției către noul an de studii; • Facturile fiscale de achiziție a bunurilor. • Contractul de conectare gratuită la Internet a întregii instituției atât cu WiFi, cât și cablu, ceea ce oferă siguranță în realizarea demersului instructiv-educativ; • Planificari ale cadrelor didactice pentru desfășurarea orelor, folosind TIC; • Crearea site-ului liceului www.liceu.carpineni.ro. 		
Constatări	În cadrul instituției sunt prezente variate echipamente, materiale didactice, necesare pentru implementarea curriculumului național, inclusiv curriculumului modificat și a planurilor educaționale individualizate, pentru desfășurarea activităților de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale: fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura didactică necesară, toate cadrele didactice din instituție au calculator în cabinet și materiale didactice necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii, de realizare a planului de activitate completat de fiecare comisie metodică, organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examenele naționale (reviste științifice, articole științifice, laboratoarelor de biologie, chimie, fizică și informatică sunt dotate cu echipamentul necesar.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual

titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal constituie în total 85,41 unități, dintre care 54,91 - cadre didactice și personal administrativ, iar 20 - personal didactic auxiliar și nedidactic. Activează 82 de angajați, fiind acoperit cu necesarul de personal didactic calificat și auxiliar în proporție de 100%; 14 cadre didactice activează cu mai mult de 23 ore, prin aprobarea MECC în baza demersului depus de administrația liceului; • În instituție activează 50 de cadre didactice, dintre care 2- prin cumul; • Contracte individuale de muncă, încheiate în perioada 2024-2025 ; • Registrul și Dosarul cu ordine interne de angajare/ eliberare; • Ordinul nr.175-b din 05.11.2024, 123-b din 02.09.24 cu privire la desemnarea persoanei mentor pentru inserție profesională a cadrului didactic tânăr specialist; • Dosare personale ale cadrelor didactice cu date privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare; • Lista de tarifyare, elaborată anual și aprobată de către DÎ Hâncești; • Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani: 2023-2026, aprobat de director; • Plan de atestare pentru 5 ani: 2023 – 2028, aprobat de director; • cadre didactice din instituție - formatori raionali la disciplinele: informatică, educația tehnologică, educația plastică; • 1 seminar raional: 28 noiembrie, 2023 "Dezvoltarea competențelor cognitive ale elevilor prin intermediul TIC, în cadrul lecțiilor de educație fizică" • Cadrele didactice sunt implicate în diverse activități de formare profesională cum ar fi: seminare, ateliere de lucru, mese rotunde: „Instruirea cadrelor didactice privind utilizarea TIC în învățământul la distanță și a platformelor educaționale”;;„Alfabetizarea digitală” ș.a.
Constatări	<p>Instituția planifică și asigură încadrarea personalului didactic și didactic-auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național. În instituție există o procedură de sprijinire a angajaților tineri. După angajare, prin ordinul administrației, pentru fiecare angajat tânăr este desemnat un mentor, care deține grad didactic, în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an. În baza autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se realizează o dată la 3 ani în parteneriat cu instituțiile superioare de învățământ din republică.</p> <p>Din totalul de 56 de cadre didactice, dețin grad didactic superior - 3 profesori, grad didactic I - 10 profesori, grad didactic II - 19 profesori. Astfel, din numărul total de cadre didactice dețin grad didactic - 51%, iar 49%-nu dețin grad didactic. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programelor de formare profesională în care este implicat. În pofida eforturilor semnificative ale echipei manageriale privind condițiile de muncă, recunoașterea meritelor profesionale, stimularea performanței etc., se constată necesitatea fortificării acestora pe dimensiunea stimulării personalului de a avansa în cariera profesională și a se include în procesul de atestate.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 0,25 Punctaj acordat: 0,25

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, procesul-verbal nr. 01 din 26.08.2024, capitolul IV „Eficiența educațională”; • Ordinul nr.124-b din 02.09.2024 cu privire la repartizarea orelor opționale pentru anul de studii 2024-2025; • Ordinul nr. 125-b din 02.09.2024 cu privire la repartizarea orelor extracurriculare;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri ale părinților și elevilor pentru ore opționale și cercuri/ secții sportive (mapa directorului adjunct pentru educație); • Cataloagele școlare electronice; • Proiecte de lungă durată la disciplinele școlare, discutate la ședința CM, coordonate de directorul adjunct, aprobate de director; • Ordinul nr.114-b din 02.09.2024 cu privire la numirea șefilor comisiilor metodice; • Orele opționale de Programare C++, Programarea și editarea paginilor WEB și Design grafic în cadrul proiectului „Tekwill în fiecare școală”; Tainele comunicării, Matematica distractivă. ș. a. • Rapoarte ale cadrelor didactice pe obiecte privind realizarea curriculumului, prezentate la ședința CP, procesul-verbal nr.1 din 26.08.2024.
Constatări	Instituția aplică Curriculumul Național în mai multe aspecte, adaptat la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. Elevii și părinții au optat pentru 2 ore de limba engleză în clasa a XI-a, profil real. În urma Demersului înaintat MECC, s-a reușit modificarea planului-cadru prin predarea limbii engleze în clasa a X-a, a XI-a R. Orele opționale sunt alese conform Planului-cadru, pe trepte de școlaritate. Elevii se implică în multiple și diverse activități de formare, mai ales în domeniul roboticii.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2
Total standard	12,25

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.15 din 25.05.2021, capitol I „Curriculum”; • Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința CP, procesul-verbal nr.01 din 26.08.2024, capitolul II „Organizarea procesului educațional”; • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, procesul-verbal nr.01 din 26.08.2024, capitolul IV „Eficiența educațională”; • Ordinul nr. 132-b din 02.09.2024 cu privire la activitatea Comisiei de asigurare a calității; • Planul anual al directorului adjunct pentru instruire, aprobat de director; • Activitățile Comisiei Metodice „Învățământ Primar”: <p><u>Sedinte metodice:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - „Analiza Reperelor metodologice în baza prezentării PPT”oferită de Direcția Învățământ Hâncești”, Proces-verbal nr. 1 din 29.08.2024; „Indicații metodice privind elaborarea Planurilor de lungă durată și celor de scurtă durată pentru anul de studii: 2024-2025”, Proces-verbal nr. 1 din 29.08.2024; - „Aprobarea Proiectelor de lungă durată și a Planului de activitate al CM ÎP”, Proces-verbal nr.2 din 06.09.2024; -„Formarea /dezvoltarea competenței de a învăța - să înveți”, Proces-verbal nr. 5 din 30.10.2024; -„Dezvoltarea competențelor de comunicare în învățământul primar”, Proces-verbal nr. 11 din 30.04.2025; -„Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale în clasa a IV-a”, Proces-verbal nr. 11 din 30.04.2025. <p><u>Discuții:</u></p>
--------	---

-Discuții privind „Rezoluția Forumului educațional al cadrelor didactice din raionul Hâncești” din 12 septembrie, 2024, Proces-verbal nr. 4 din 24.09.2024;

-Discuții privind „Proba de evaluare la disciplina Matematica, clasa aIV-a, propusă de Direcția Învățământ Hâncești”decembrie 2024, Proces-verbal nr. 7 din 27.12.2024;

-Discuții privind „Realizarea Zilelor de activități transdisciplinare”, Proces-verbal nr. 11 din 30.04.2025;

-Discuții privind „Raportul de activitate al Comisiei Metodice „Învățământ primar”, Proces-verbal nr. 12 din 30.05.2025.

● **Activitățile Comisiei Metodice „Limbă și comunicare”**

„Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina școlară limba și literatura română(școala națională)/ și literatura universalăîn anul de studii 2024-2025, Proces-verbal nr.1 din 26.08.2024

„Managementul implementării calitative a Curricula 2019 în clasele gimnaziale a V-a- a IX-a și clasele de liceu a X-a- a XII-a,

Discuții privind „ Rezoluția Forumului educațional al cadrelor didactice din raionul Hâncești, 12 septembrie, 2024” Proces-verbal nr.2 din 06.09.2024

„Metodologia formării și dezvoltării competențelor inter-transdisciplinare ale elevului la limba și literatura română și literatura universală, Proces-verbal nr.3, din 10.10.2024

„Formarea, dezvoltarea și evaluarea competenței de a respecta norma ortografică, ortoepică, semantică, gramaticală, punctațională, stilistică a limbii române literare, DOOM ediția a III-a, Proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024

„ Evaluarea, instrument de asigurare a succesului elevului la limba și literatura română/ lit. universală/ limba franceză/ limba engleză/limba rusă” Proces-verbal nr. 9 din 30.04.2025

Discuții privind „ Raportul de activitate a Comisiei Metodice „Limbă și comunicare”, Proces-verbal nr.10 din 30.05.2025

● **Activitățile Comisiei Metodice „Matematică și științe”:**

Sedinte metodice:

- „Analiza desfășurării procesului educațional al comisiei metodice pentru anul de studii 2023-2024” , Proces-verbal nr. 1 din 27.08.2024;

„Indicații metodice privind elaborarea Planurilor de lungă durată și celor de scurtă durată pentru anul de studii: 2024-2025”, Proces-verbal nr. 1 din 27.08.2024;

- „Aprobarea Proiectelor de lungă durată și a Planului de activitate al CM ÎP”, Proces-verbal nr.2 din 06.09.2024;

-„Inteligența artificială - ajutor sau dușman în procesul de predare”, Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024;

-„Rolul fundamental al evaluării în asigurarea unui feedback permanent în procesul educațional”, Proces-verbal nr. 6 din 31.01.2025;

-„Abordarea constructivistă a procesului de predare-învățare-evaluare. Promovarea excelenței la elevi”, Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2025.

Discuții:

-Discuții privind „Rezoluția Forumului educațional al cadrelor didactice din raionul Hâncești” din 12 septembrie, 2024, Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024;

- Discuții privind „Proba de evaluare la disciplina Matematica, clasa a V-a, propusă de Direcția Învățământ Hâncești” octombrie 2024, Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024;

- Discuții privind „Proba de evaluare la disciplina Biologie, clasa a VII-a, propusă de Direcția Învățământ Hâncești” octombrie 2024, Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024;

- Discuții privind „Proba de evaluare la disciplina Biologie, clasa a IX-a, propusă de Direcția Învățământ Hâncești” noiembrie 2024, Proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024;

	<ul style="list-style-type: none"> - Discuții privind „Proba de evaluare la disciplina Fizică, clasa a VII-a, propusă de Direcția Învățământ Hâncești” noiembrie 2024, Proces-verbal nr. 4 din 29.11.2024; -Discuții privind „Lunarul siguranței cibernetice”, Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024; -Discuții privind „Ziua Siguranței online”, Proces-verbal nr. 7 din 31.02.2025; -Discuții privind „Raportul de activitate al Comisiei Metodice „Învățământ primar”, Proces-verbal nr. 10 din 30.05.2025. ● Planul anual al directorului adjunct pentru instruire, aprobat de director; ● Procesul-verbal al CP nr.01 din 26.08.2024 „Cu privire la actele de politici educaționale implementate în anul de studii 2024-2025, conform prevederilor Planului cadru”; ● Fișele de asistențe la ore ale fiecărui membru al echipei manageriale; ● Procese-verbale ale ședinței comisiilor metodice: Comisia metodică „Matematică și Științe”, Comisia metodică „Învățământ primar”; Comisia metodică „Științe socio-umane, arte, tehnologii și sport”; Comisia Metodică „Limbă și comunicare”; ● Raport anual de activitate al instituției, prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2024; ● Reușita școlară, rapoarte statistice semestriale, prezentate DÎ Hâncești.
Constatări	Instituția monitorizează sistematic și eficient în PDI și PAI realizarea prevederilor curriculare, curriculumul modificat și PEI. Pe parcursul anului sunt monitorizate și evaluate procesele de asigurare a calității, iar la sfârșit de an de studiu se propun măsuri de îmbunătățire. Sistemul intern de asigurare al calității este funcțional, sunt stabilite clar responsabilitățile fiecărui membru. Proiectarea didactică se realizează în baza Curricula pe discipline, în baza căreia se realizează planurile de lungă durată și planurile zilnice. Toate cadrele didactice dispun de curricula aprobată de MECC. Activitățile educaționale sunt programate în orarul activităților didactice, aprobat la Consiliul de administrație și afișat la panoul informativ. Toate orele prevăzute în program sunt înregistrate conform instrucțiunilor de completare a cataloagelor școlare. Managerii notează rezultatele verificării cataloagele la rubrica „Observații” cu recomandările ulterioare de corectare.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani: 2023-2026, aprobat de director; ● Prezentarea informației pentru DÎ Hâncești, la început de fiecare an calendaristic, cu referire la necesitatea de cadre; ● Ordine cu privire la sesiunile de formare, <u>25 cadre didactice</u> formate; ● Participarea elevilor din liceu la activități de ghidare în carieră și promovare a profesiei pedagogice „Fii PRO! Alege să fii profesor!” din 28 aprilie 2025, Ordinul nr. 125-b din 25.04.2025; ● Desfășurarea activităților de promovare a imaginii pedagogului printre elevi și desfășurarea anuală a activității „Ziua autoconducerii” în data de 5 octombrie, când elevii din clasele a 12-a, în Ziua angajaților din învățământ, înlocuiesc profesorii, realizând ore: 3 absolvenți au fost înscriși în 2025 la facultăți pedagogice; ● Cadrele didactice din instituție sunt formatori naționali/ raionali: informatică, educație fizică, ed. tehnologică și ed. plastică. ● Instruirea cadrelor didactice în cadrul Proiectului „Incluziunea sigură și participativă a copiilor refugiați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”, octombrie 2024 - mai 2025;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Instruirea cadrelor didactice privind „Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare, cu Google Workspace pentru Educație”, iunie-august 2024; • <u>Participarea la Concursul National, etapa raională, „Pedagogul anului”</u> - un indicator al profesionalismului cadrelor didactice din instituție: • -2024- locul III în raion, biologie <ul style="list-style-type: none"> - 2023-locul II în raion, limba franceză - 2021 - locul I în raion, învățământ primar; - 2021-locul II în raion, învățământ gimnazial, ed.fizică; 			
Constatări	<p>Permanent, instituția angajează specialiști, în dependență de necesități. Astfel, din totalul de 56 de cadre didactice, dețin grad didactic superior - 3 profesori, grad didactic I - 10 profesori, grad didactic II - 19 profesori. Astfel, din numărul total de cadre didactice dețin grad didactic - 51%, iar 49%-nu dețin grad didactic. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programelor de formare profesională în care este implicat. Instituția proiectează în planurile strategice și operaționale activități de formare continuă și de creștere a nivelului profesional din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale. Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale, coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general. Instituția este asigurată 100% cu cadre didactice competente conform necesităților instituției.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea informației pentru DÎ Hâncești, la început de fiecare an calendaristic, cu referire la necesitatea de cadre; • Instituția este asigurată cu un număr suficient de resurse umane nedidactice, conform statelor de personal; • Reieșind din faptul că în instituție se implementează finanțarea per-elev, sunt resurse materiale suficiente pentru a asigura funcționalitatea ei, iar gestionarea anuală corectă a bugetului permite efectuarea achizițiilor, conform planului de achiziții anual; • Toate orele, conform Planului-cadru, sunt predate de specialiști cu pregătire în domeniu; • Biblioteca dotată cu resursele bibliografice necesare pentru fiecare disciplină școlară; • Dotarea cu echipament și tehnică necesară a tuturor cabinetelor didactice; • Este asigurată predarea modernizată a disciplinelor școlare, prin dotarea cu TIC a fiecărui cabinet de studiu, conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare; • Proiectele de lungă durată și cele zilnice elaborate individual și respectă în totalitate Curricula școlară, aprobate/ coordonate de membrii direcției liceului; • Orarul lecțiilor este elaborat în conformitate cu cerințele și este aprobat la ședința CA din luna septembrie a fiecărui an; • Directorii adjuncți verifică periodic completarea Catalogului școlar SICE de către profesori, încălcările în procesul de completare fiind consemnate în cadrul consiliilor profesoriale. • Procentul de promovabilitate la BAC pentru ultimii 5 ani: <ul style="list-style-type: none"> - 2024-2025-98% - 2023-2024-98% - 2022-2023-89% - 2021-2022-96,6%: - 2020-2021- 100%
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Cabinetele de chimie, biologie, fizică sunt dotate în proporție de 100 % conform Standardelor minime de dotare a cabinetelor de studii.
Constatări	Instituția dispune de suficiente resurse educaționale pentru realizarea finalităților, stabilite prin curriculum-ul național, asigurând un proces educațional performant. Proiectarea didactică se realizează conform Curricula pe discipline: planurile de lungă durată și planurile zilnice. Activitățile educative sunt programate în orarul activităților didactice, aprobat la Consiliul de administrație și afișat la panoul informativ. Toate orele prevăzute de planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor școlare. Instituția este asigurată sută la sută cu resurse umane și materiale și e în capacitate să realizeze finalitățile prevăzute de curricula în vigoare.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordinul nr.164-b din 16.10.2024 cu privire la desfășurarea controlului tematic a tinerilor specialiști. ● Ordinul nr.160-b din 29.12.2024 cu privire la desfășurarea Controlului frontal la CM „Matematică și științe”. ● Proiecte didactice ce au la bază predare cu utilizarea TIC, realizate de către fiecare elev; ● Fișe de observare a lecțiilor ale managerilor liceului;
Constatări	Instituția monitorizează, sistematic și eficient, utilizarea resurselor educaționale, aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional, centrarea pe Standardele de eficiență a învățării. În procesul de învățământ se aplică diverse strategii didactice interactive în scopul eficientizării învățării conform standardelor. Este creată platforma școlii, astfel fiecare profesor și fiecare elev are deschis cont pe Google meet, având posibilitate de a desfășura lecțiile on-line. În situația desfășurării lecțiilor cu prezență fizică, circa 70% din numărul total de cadre didactice utilizează TIC cel puțin o dată pe săptămână. În baza fișelor de observație a lecțiilor s-a constatat că în afară de metodele tradiționale de predare – învățare - evaluare, circa 75% din cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse metode activ participative, instrumente și metode TIC: PowerPoint, lecții video etc. În perioada desfășurării activităților online nu toți elevii (110 elevi) au participat la instruire din cauza lipsei internetului sau a TIC-ului.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 0,75 Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul anual al directorului adjunct pentru instruire, aprobat de director; ● Ordinul nr.114-b din 02.09.2024 cu privire la numirea șefilor comisiilor metodice; ● Planurile de activitate ale Comisiilor Metodice aprobate: <ul style="list-style-type: none"> - Comisia metodică „Învățământ primar” – proces-verbal nr. 2 din 09.09.2024; - Comisia metodică „Matematică și Științe” - proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024 ● Procesele-verbale ale ședințelor Comisiilor Metodice cu privire la discutarea și aprobarea proiectelor de lungă durată: <ul style="list-style-type: none"> - Comisia metodică „Învățământ primar” – proces-verbal nr. 2 din 11.09.2024; - Comisia metodică „Matematică și Științe” - proces-verbal nr. 2 din 06.09.2024
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Fișe de asistare la ore: director adjunct pentru instruire învățământ primar câte 2-4 ore pe săptămână; director adjunct pentru instruire învățământ gimnazial și liceal câte 3-4 ore pe săptămână; director câte 2-4 ore pe săptămână; ● Procese-verbale ale ședinței Comisiei Metodice de analiză a orelor asistate: <ul style="list-style-type: none"> - Comisia metodică „Învățământ primar” – 9 procese-verbale; - Comisia metodică „Arte, tehnologii și sport” – 8 procese-verbale; - Comisia Metodică „Limbă și comunicare” – 7 procese-verbale; - Comisia Metodică „Matematică și științe”- 4 procese-verbale, - Comisia Metodică „ Arte, Tehnologii și Sport”- 10 procese verbale.
Constatări	Instituția monitorizează elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu Planurile de activitate săptămânale/ lunare ale instituției, urmărind respectarea principiilor educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, cu valorificarea curriculumului predat în baza Standardelor de eficiență a învățării. Instituția organizează și monitorizează desfășurarea sistematică a evaluării rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare, urmărind progresul în dezvoltarea elevilor/ copiilor.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Procesul-verbal nr.11 din 23.05.2025 al ședinței CP cu privire la admiterea la examenele de absolvire a gimnaziului (100 % elevilor admiși la sesiunea de examene); ● Procesul-verbal nr.11 din 23.05.2025 al ședinței CP cu privire la admiterea la examenele de absolvire a liceului elevii din clasa a 12- a (100% elevi admiși la examene); ● Procesul-verbal nr.01 al ședinței CP din 26.08.2024 „Raport de activitate al Comisiilor Metodice”, care conține analiza rezultatelor obținute de către elevi la examenele de absolvire pe trepte și pe discipline școlare; ● Analiza rezultatelor probelor de evaluare inițiale, Proces-verbal nr.03 din 18.11.2024; ● Orarul probelor de evaluare sumative, elaborate de către directorul adjunct; ● Borderouri de notare a elevilor, elaborate de diriginți; ● Aprobarea orarului pentru sesiunea de iarnă, CA, Proces verbal nr.8 din 10.12.2024, pentru sesiunea de vară, CA, Proces verbal nr. 13 din 30.04.2025. ● Subiectele pentru tezele semestriale, l. și lit. română, lit. universală, l. franceză, limba engleză, Proces- verbal nr.5 din 05.12.2023, pentru teza de vară l. și lit. română, l.franceză,literatura universală, limba engleză, Proces-verbal nr. 10 din 01.05.2024
Constatări	În instituție se desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare, urmărind progresul fiecărui elev. Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată la disciplină în baza curriculumului, conform prevederilor MECC. Fiecare cadru didactic stochează rezultatele probelor de evaluare, conform unor scheme care le permite să ducă o evidență a progresului elevului. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho - fiziologice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, procesul-verbal nr. 01 din 26.08.2024; ● Politică de protecție a copilului a IPLT „Ștefan Holban”, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 26.08.2024;
--------	---

- Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de către director;
 - Proiectarea activităților extracurriculare, aprobată la ședința CA, procesul -verbal nr. 04 din 27.09.2024;
 - Proiecte didactice ale activităților extracurriculare, elaborate de cadrele didactice , coordonate de directorul adjunct pentru educație și semnate de directorul instituției;
 - Catalogul cercurilor și secțiilor sportive, format hârtie;
 - Orarul cercurilor și secțiilor sportive aprobat la ședința CA, proces verbal nr. 04 din 27.09.2024;
 - Activități extracurriculare la clasă care s-au desfășurat cu respectarea măsurilor de protecție:
 - Păduraru Lidia- „Stop încălzire globală”, Proces Verbal nr. 8 din 31.03.2025
 - Jucov Maria, Macari Veceslav- Excursie la Chișinău pentru premiera elevilor în cadrul concursului: „Eu pictez covorul meu”;
 - Expoziție: Creația copiilor cu subiecte de iarnă”;
 - Expoziție de primăvară în cadrul programului de premiere: „Gala laureatilor”; Proces Verbal nr.10 din 30.05.2025, Proces Verbal nr.5 din 24.12.2024,
 - Solonaru Nina- „Organizarea unui eveniment de prezentare. Învățarea bazată pe proiect: „Tinerii în acțiune. Soluții la problemele comunității”; Proces Verbal nr.5 din 24.12.2024
 - Mandiș Sergiu- Proiect: „Consătenii mei în generația renașterii naționale, „Ștefan Holban” - DoViSH”, Proces Verbal nr. 7 din 28.02.2025
 - Expoziție: „Hora Unirii”; Proces-verbal 7 din 28.02.2025
 - Expoziție: „Contribuția Carpineniului la Unirea Basarabiei cu România; Proces Verbal nr.8 din 31.03.2025
 - Chistol Elena- „, SuperCoders”, Proces Verbal nr.7 din 28.02.2025
 - Rotaru Iurie -,„Săptămâna Sportului European Școlar” în cadrul concursului „Grassroots Week în Moldova, ediția 2024; Proces Verbal nr.2 din 16.09.2024
 - Cupa directorului la volei; Proces Verbal nr. 4 din 25.11.2024
 - „Starturi vesele”, clasa a IV-a; Proces Verbal nr. 4 din 25.11.2024
 - Săptămâna Mișcării și Sportului în Moldova; Proces Verbal nr. 4 din 25.11.2024
 - Doncă Ecaterina -,„Săptămâna Sportului European Școlar” în cadrul concursului „Grassroots Week în Moldova, ediția 2024; Proces Verbal nr.2 din 16.09.2024
 - Competiții școlare la probă sportivă „Tennis de masă”, Proces Verbal nr. 5 din 24.12.2024
 - Activități sportive în cadrul „Lunarului sportiv”; Proces Verbal nr. 9 din 05.05.2025
 - Activități sportive de „Ziua Sportului”; Proces Verbal nr. 9 din 05.05.2025
 - Starturi vesele clasa a V-a; Proces-verbal nr. 4 din 25.11.2024
 - Rusu Irina -,„Capra cu trei iezi”, Proces Verbal nr.8 din 31.05.2025
 - „Lunarul siguranței cibernetice,, proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024
 - „Ziua siguranței online”, proces-verbal nr 7, din 28.02.2025
- *„ZIUA PRIMULUI CLOPOTEL”, Realizată de clasele a XII-a „U”/„R”, responsabili: Arsene Victoria, Tarasiuc Maria;
- *„Ziua dreptului de ști. „HAI SĂ NE CUNOAȘTEM”, realizată de clasele a I „B” / „A”, responsabili: Tulbu Natalia, Casian Alina;
- *„SECURITATEA LA TRAFIC ÎNSEAMNĂ VIAȚĂ”, realizată de clasele a VII-a „A” /„B”, responsabili: Gheorghită Tamara, Brînză Ana;
- *Școala securității pentru copii. „ÎMPREUNĂ REDUCEM RISCURILE”, realizată de clasele a V-a „A” /„B”, /„C”, responsabili: Mihailiuc Eugenia, Frija Diana, Solonaru Nina;
- Proces-verbal nr 2 din 27.09 2024;

*ABC-ul drumului în siguranță, „ATENȚIE, STRADA!” realizată de clasele a II-a „A”/ „B”, responsabili: Buhnă Larisa, Lilicu Rodica;

*„ZIUA PROFESORULUI”, realizată de clasele a XII-a „R”/„U”, autoconducere: responsabili: Arsene Victoria, Tarasiuc Maria;

Partea festivă clasele a X-„A” /„B”, responsabili: Cerguță Victoria, Păduraru Lidia;

Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024;

*„ÎNTÂLNIREA CU ABSOLVENȚII”. Partea festivă, realizată de clasele a XI-a „R” / „U”, responsabili: Briceag Galina, Mandiș Elena;

*„ZIUA EUROPEI”, Săptămâna europeană, realizată de clasele a VIII-a „A”/„B”/„C”, responsabil: Colța Elena, Mutaf Irina, Sîrbu Ana-Maria;

Proces-verbal nr. 7 din 28.02. 2025

*„ZIUA INTERNAȚIONALĂ DE ÎNVERZIRE A PLAIULUI”/ 6 APRILIE/.Realizată de clasele a IV-a „A”/ „B”. Responsabil: Grinciu Svetlana, Donos Elena;

*„PRO SĂNĂTATEA,, 7 aprilie Ziua Mondială a sănătății. Realizată de clasele a VI-a „A”/ „B”. Responsabil: Rachi Rodica, Fălcianu Natalia;

Proces-verbal nr. 9 din 30.04.2025;

*„ZIUA FAMILIEI”, Realizată de clasele a III- a „A”/ „B”. Responsabil: Cojocar Dora, Moraru Nadejda.

*„GALA LAUREAȚILOR” . Activitate comună

*„ULTIMUL SUNET” Realizată de clasele a IX-a „A”/„B” /„C”

Responsabili: Botezatu Maria, Rotaru Maria, Secrieru Aurelia.

*„ADIO DRAG ABECEDAR!”, realizată de clasele I „A”-„B”. Responsabili: învățătoarele Tulbu Natalia, Casian Aliona;

Proces-verbal nr. 10 din 30.05.2025;

- „Surprize de Crăciun”, Expoziție de lucrări din diverse materiale, decembrie 2024, Proces-verbal nr. 7 din 27.12.2024.;
- Clasele I-IV-a : Expoziție : „Mărțișor 2025”, martie 2025, Proces-verbal nr. 10 din 28.03.2025 ;
- Clasele I-IV-a : Expoziție pascală : „Compoziție Pascală - 2025”, mai, 2025, la nivel de clasă.;
- clasa 6 – „O minte sănătoasă într-un corp sănătos”, de ziua sanatatii - 7 aprilie;
- Consiliul Elevilor- „Ziua tineretului”
- clasa 12 , clasa 9 – „Ziua profesorului”;
- clasa 11 - Întâlnirea cu absolvenții;

- Decada circulației rutiere în cadrul căreia se desfășoară activități educative „Fă cunoștință cu polițistul tău”, „Eu și strada”, 1-10 septembrie;
- La olimpiadele raionale sunt următoarele rezultate:
- **CM „Învățământ primar”:**
 - Covaș Ana-Maria - l. și lit. rom., clasa a IV-a „A”- mențiune;
 - Cotorobai Eduard - matematica, clasa a IV-a „B” - mențiune;
- Recichin Victor, l. și lit. română, clasa a X-a, mențiune
- Nazaru Viorica, l. și lit. română, clasa a XI-a, Locul II
- Teacă Paola, l. și lit. română, clasa a XI-a, mențiune
- Lilicu Mihaela, l. franceză, cl. a XI-a.Locul II
- Holban Victoria,l. franceză clasa a X-a, Locul II
- Nazaru Viorica, l. franceză, clasa a XII-a, Locul III
- Sandu Gloria, l. franceză, cl. a XII, Locul III
- Varaniță Gabriela, l. franceză, cl. a XII-a, Locul III
- Cărpineanu Veronica, l. engleză, cl. a XII-a, Locul III
- Cibotaru Maria, l. engleză, cl. a XII-a, Locul III

- Solomon Alexandru, l. engleză, cl. a XII-a, Locul III(Proces -verbal nr. 7 din 28.02.2025)
- Informatica- Chistol Elena, PV nr.8 din 31.03.2025, PV nr.8 din 28.02.2025
Baterianu Valentin- III
Solomon Alexandru-Nicolae- I
Varaniță Gabriela- III
Mîndru Doina- II
Ungureanu Cristina- III
Rogoja Ion- II
Cărpineanu Nicolae- I
Căpățînă Vasile - III
Cojocaru Eduard - III
Arnăutu Daniel - II
Rusu Alexandru - I
- Istoria- Briciag Galina, PV nr.8 din 31.03.2025
Frija Anastasia- mențiune
- Geografia- Păduraru Lidia, PV nr.8 din 31.03.2025
Cireș Ion- III
Baboi Nicoli- mențiune
- Educația Plastică- Jucov Maria, PV nr.8 din 31.03.2025
Casian Simona- III
- Educația Fizică- Rotaru Iurie, PV nr.8 din 31.03.2025
Rachiu Adrian- III
Cojocaru Emilian - III
Filimon Diana- mențiune
- Educația fizică- Doncă Ecaterina, PV nr.8 din 31.03.2025
Batereanu Radu- I
Cărpineanu Viorica- III
- Matematică - Bodișteanu Maria, PV nr. 8 din 28.02.2025
Reniță Ion - mențiune
- Matematică - Mandiș Elena, PV nr.8 din 28.02.2025
Badea Ion - I
Stratu Nicoleta - mențiune
Covaș Eugen - mențiune
Rogoja Ion - mențiune
Solomon Alexandru -Nicolae - II
Petreanu Marina - III
- Fizica - Cerguță Victoria, PV nr.8 din 28.02.2025
Fedula Maria-Lavinia - mențiune
- Fizica - Darii Vasile, PV nr.8 din 28.02.2025
Grinciuc Mihai - II
- Biologie - Mutaf Irina, PV nr.8 din 28.02.2025
Cărpineanu Viorica - mențiune
- Biologie - Tarasiuc Maria, PV nr.8 din 28.02.2025
Covaș Eugen - mențiune
Pîrlog Patricia - mențiune
Cireș Ion - locul III
- Chimie - Turtureanu Ecaterina, PV nr.8 din 28.02.2025
Moraru Claudia - mențiune
- Ecologie - Tarasiuc Maria, PV nr.8 din 28.02.2025
Cireș Ion - I
Solomon Alexandru Nicolae - I
- „Uniți prin muzică, teatru, literatură și pictură”, organizat de IP LT „Principesa Natalia Dadiani”. Proba artistică: „Muzica - Limbajul culorilor”
Concurs transnațional: Casian Simona- I, Lilicu Laura- I, profesor- Jucov Maria, PV nr.3 din 28.10.2024

	<ul style="list-style-type: none"> ● „Uniți prin muzică, teatru, literatură și pictură”, organizat de IP LT „Principesa Natalia Dadiani”, la proba „Natura ca portativ”; Concurs transnațional: Pînzari Maria- I, Grecu Ecaterina-II, Pahomi Daniela- II, profesor- Secu Ana PV nr.3 din 28.10.2024 ● Competiții sportive raionale la volei, etapa zonală, învățământ gimnazial- echipa de băieți Competiții sportive etapa zonală, Echipa de băieți. profesori- Rotaru Iurie, Donca Ecaterina, locul I. PV nr.5 din 24.12.2024 ● „Zăpezi de Colind” Etapa raională: Profesor Secu Ana, PV nr.6 din 10.01.2025 Panainte Nicolai- I Tulbu Evelina- II Grup de colindători- II ● „Arte mici” Etapa internațională: Bocancea Evelina- premiul special, profesor- Jucov Maria, PV nr.7 din 28.02.2025 ● „Tekwill în fiecare școală” Etapa națională, profesor- Chistol Elena, PV nr.7 din 28.02.2025 Cărpineanu Nicolae- I, Mandiș Alexandru- Diplomă Arnăutu Daniel- Diplomă Cojocaru Eduard - Diplomă ● „Surprize de Crăciun”: Etapa internațională- profesor Jucov Maria, PV nr.6 din 10.01.2025 Lilicu Laura - II Duminică Mihaela- II Șendrea Alexandra- II Arnăutu Daniel- premiul mare Stratu Olimpia- I Petreanu Artiom- II Casian Simona- II ● „Eu pictez covorul meu”: Etapa națională, profesor Jucov Maria, PV nr.9 din 05.05.2025 Lilicu Laura- I Brînză Valeria- I ● Ion Creangă - „Mărțișorul literaturii române”: Etapa internațională ,profesor Jucov Maria, PV nr.9 din 05.05.2025 Căpățînă Adrian- I Bocancea Evelina-I Bucos Evelina- I Hîncu Maria-Lavinia- I ● „Clasa Viitorului”:Etapa națională, profesor, Mandiș Sergiu cu titlul: „Profesorul- Ambasador digital”- mențiune, PV nr.9 din 05.05.2025 ● „Europa care ne inspiră”: Etapa raională: Grup de elevi- Mențiune, profesor- Solonaru Nina PV nr.9 din 05.05.2025 ● „Euroquiz” Etapa națională: Grup de elevi- diplomă, profesor- Solonaru Nina, PV nr.9 din 05.05.2025 ● Turneul Republican de minifotbal „Cupa Guvernului”: profesor Doncă Ecaterina PV nr.5 din 24.12.2024 -Etapa raională;- I -Etapa regională republicană;- II ● Tenis de masă:Etapa raională- profesor Doncă Ecaterina, PV nr.9 din 05.05.2025 Echipa de gimnaziu (fete);- II Echipa de gimnaziu (băieți);-mențiune Echipa de liceu (fete);- II Echipa de liceu (băieți);- III ● „Speranțele olimpice”: Etapa raională: profesor Rotaru Iurie, PV nr. 10 din 30.05.2025
--	---

	<p>Sîrbu Abel;- I Ababii Daniel;- III, mențiune</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competiții sportive la volei: Etapa raională, profesor Rotaru Iurie, PV nr. 10 din 30.05.2025 Echipa de liceu (băieți);- II Echipa de liceu (fete);- III • „Tera - Universul meu”: Etapa națională. Profesor Jucov Maria. PV nr. 10 din 30.05.2025 Budurin Andreea;- II Colța Timofei;- II Cărpineanu Elena;- II • Concurs internațional de lectură și creație „Pro Lectura”: Etapă internațională, profesor Jucov Maria, PV nr. 10 din 30.05.2025 Arnăutu Ilinca- I Tulbu Bianca- I Casian Simona- I Bocancea Evelina- III Rotaru Melisa- III Brînză Ana-profesor- III • Concursul „ La izvoarele înțelepciunii”, etapa raională Baboi Nicoli,clasa a XI-a, locul I (Proces-verbal nr.10 din 30. 05.25 Concursul „ La izvoarele înțelepciunii”, etapa republicană Baboi Nicoli, clasa a XI-a „R”-locul III • <u>Rezultatele la concursul raional: „Dacă ai aripi de carte, zbori mai sus vezi mai departe”:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Locul I - Tulbu Ilinca-Maria, clasa a IV-a „B”; • Premiul Mare- Grecu Ecaterina, clasa a VIII-a „A” • Locul III- Baltă Ariana, clasa a IX-a „B” • Locul III-Timotin Andreea, clasa a XI-a „R”
Constatări	Instituția organizează variate activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național și cu obiectivele de planificare strategică și operațională. Este încurajată implicarea tuturor elevilor în activitățile extracurriculare, cercuri și secții sportive. Sunt încheiate acorduri de parteneriat pentru implementarea proiectelor, etc. Conform planului operațional în anul de studiu 2023-2024 au fost realizate 90 % din cele planificate. Au fost implicați în activități extracurriculare circa 60% din numărul total de elevi.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevii/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Graficul consultațiilor elevilor din clasele a 9a/12a, aprobat de către director; • Lucrul individualizat cu elevii cu CES: 28 beneficiari direcți și 30 beneficiari indirecți; • Pregătirea individuală anuală a cca 80 de elevi pentru concursurile la disciplinele școlare; • Participarea elevilor la concursurile locale, anual, în lunile octombrie-noiembrie. În rezultat, elevii deținători ai locurilor 1-3, formează Lotul Olimpic al școlii. • Activitățile extracurriculare se realizează conform graficului elaborat în baza programului activităților extrașcolare, dar cu valorificarea cunoștințelor de la disciplinele școlare, etc.; • Conferința științifică, dedicată Unirii, anual, 01 decembrie/ 27 martie, desfășurată de către profesorii de la Comisia Metodică „Științe socio-umane”; • „Închinare la Luceafăr” - decada activităților dedicate poetului nepereche M.
--------	---

	<p>Eminescu, desfășurată de către Comisia Metodică „Limbă și comunicare”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zilele Francofoniei, decada limbii franceze, în luna martie; • Expoziția lucrărilor confecționate în cadrul lecțiilor de educație tehnologică (băieți și fete) și educație plastică „Feeria iernii”; 		
Constatări	<p>Instituția asigură sprijin individual pentru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare, inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat, prin activități educaționale și recomandări bibliografice. Activitățile extracurriculare realizate dezvoltă competențele cognitive, de comunicare. Implicarea elevilor în activități extradidactice are un impact pozitiv asupra formării competențelor socio-culturale, în vederea dezvoltării calităților unui cetățean activ, a formării personalității elevilor, cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, valorificarea unui stil de viață civilizat, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii educaționale. Performanțele copiilor, inclusiv a celor cu CES în baza PEI, sunt estimate în cadrul ședințelor Consiliilor profesoriale la sfârșit de semestru/ an școlar..</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			13,5

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2024-2025, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de către director; • Proiectarea activităților extracurriculare, aprobată la ședința CA, proces-verbal nr. 04 din 27.09.2024; • Proiecte didactice ale activităților extracurriculare, coordonate de directorul adjunct pentru educație și aprobate de director; • Orarul lecțiilor, aprobat la ședința CA, procesul-verbal nr. 1 din 26.08.2024; • Orarul cercurilor și secțiilor sportive, aprobat la ședința CA, procesul-verbal nr. 04 din 27.09.2024; • Planul managerial anual al liceului, ședința CP, procesul-verbal nr. 01 din 26.08.2024; • Planul de activitate al bibliotecii, aprobat de directorul instituției; • Orarul de activitate al bibliotecii, aprobat de director; • Asigurarea tuturor elevilor cu manuale; • Registrul de evidență a literaturii artistice; • Planul de activitate al secțiilor sportive, aprobat de director; • Sală de festivități, sală de sport, Centrul de resurse, bibliotecă, laboratoare bine dotate; • Contractul Școală - Familie semnat cu fiecare familie la înscrierea copilului în școală; • Participarea reprezentanților elevilor și părinților în componența CA: <ul style="list-style-type: none"> - Procesul-verbal nr.1 din 26.08.2024 al ședinței CP cu privire la delegarea reprezentantului elevilor în componența CA; - Procesul-verbal nr. 01 din 26.08.2024 al CP cu referire la delegarea din numele Comitetului Părintesc a unui reprezentant în componența CA; • Careuri de inaugurare și finalizare a anului școlar cu participarea părinților, anual; • Organizarea activității „Gala laureatilor”, cu participarea părinților, anual. • Cereri ale părinților privind solicitarea orelor opționale. • „Ziua Internațională a Familiei”, activitate extracurriculară în parteneriat cu părinții, clasele I-III, 15.05.2024, la nivel de clasă;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea expozițiilor „Mărțișor – 2025”, cu implicarea părinților, Organizarea expoziției pascale „Compoziție Pascală - 2025”, la nivel de clasă, cu implicarea părinților, mai, 2025.
Constatări	Instituția oferă acces elevilor la toate resursele educaționale și asigură în toate cazurile participarea elevilor și a părinților în procesul decizional, privind optimizarea acestor resurse. Pentru toți elevii a fost asigurat accesul la resurse educaționale, bibliotecă, laboratoare și ateliere, sală de festivități, de sport etc. Comitetul Părintesc, Consiliul elevilor participă, prin reprezentanții săi, la procesul decizional privind utilizarea resurselor educaționale. Forme de participare ale părinților în luarea deciziilor în școală sunt: reprezentanți ai părinților și elevilor în CA, ședințele cu părinții, care abordează subiecte privind rezultatele școlare, organizarea procesului educațional, solicitarea cursurilor opționale. Se desfășoară activități extracurriculare în parteneriat cu părinții, careuri de inaugurare și finalizare a anului școlar. Pentru asigurarea accesului elevilor și părinților la resursele educaționale instituția a coordonat orarul lecțiilor cu orarul activităților extracurriculare.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Evidența anuală a elevilor apti de performanțe superioare; Raportul anual de activitate al instituției, cu date comparative privind performanțele elevilor, prezentat de către echipa managerială în cadrul ședinței CP, proces-verbal nr.01 din 36.08.2024; Premierea elevilor în cadrul Galei Laureților desfășurată anual în instituție cu participarea părinților, invitați de onoare din comunitate și raion, în mod special, accentul este plasat pe invitarea absolvenților care s-au remarcat în diverse domenii; Trofee obținute de la Direcția Învățământ Hâncești; Diplomele de la concursurile raionale, desfășurate anual de către Direcția Învățământ Hâncești: Concursul declamatorilor, Festivalul cântecului pascal; Diplomă de mențiune pentru rezultatele obținute de elevi în cadrul concursurilor raionale și naționale, oferit de DÎ Hâncești în cadrul Galei Laureților 2025; Premiul de Gradul I, Concursul Raional „Elevul anului” oferit de DÎ Hâncești: treapta liceală- Solomon Alexandru; treaptă gimnazială, Premiul de Gradul III - Baltă Ariadna.
Constatări	Instituția deține și actualizează permanent baza de date privind performanțele tuturor elevilor, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI. Premierea elevilor, deținători de locuri premiante la olimpiadele raionale și republicane, se realizează în cadrul Galei Laureților, desfășurată tradițional în ultima săptămână a lunii mai.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea expoziției pascale „Compoziție Pascală-2025”, clasele I-IV, la nivel de clasă; Locul I în cadrul Concursului raional „Elevul Anului”, ediția 2025, treapta liceală; Rezultatele concursului de dans „Bucuria dansului” 2025: Locul I – grupa mică; Locul I – gr. mijlocie; Concurs local de recital de poezie „ Cu drag de Grigore Vieru”;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Concurs raional de poezie dedicat lui V. Romanciuc: premiul mare , categoria I - clasele 3-5, Tulbu Ilinca; locul I, categoria de clase 6-9, Grecu Ecaterina (8B); locul III, categoria clasele 10-11, Timotin Andreea (cl XI R) ● Locul I,II și Mențiune în cadrul Concursului Internațional „La izvoarele înțelepciunii”, ediția a XXXIV-ea- 2024,etapa raională; ● „Gala Laureatilor”, activitate ce promovează succesul elevilor și motivează spre creșterea lui.
Constatări	Instituția creează condiții necesare și diverse posibilități de manifestare a potențialului creativ al tuturor copiilor/ elevilor prin activități formale și nonformale și realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar. Astfel, instituția se menține, datorită rezultatelor obținute, pe locul 3 printre instituțiile de învățământ din raion, iar rezultatele elevilor sunt permanent mediatizate pe diverse rețele de socializare, în mass-media, cu respectarea politicii de confidențialitate a datelor personale.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Activități de educație antreprenorială, desfășurate de către JA Moldova și MECC, , la care au participat 25 elevi și 1 cadru didactic; ● Cercul „Robotica”, 2 grupe: învățământ primar și gimnazial; ● Cercul de design grafic, în cadrul proiectului „Tekwill în fiecare școală”, 15 elevi din clasele a 7-a; ● Participarea elevilor la cercurile artistice pe interese în anul de studii 2023-2024: Ansamblul vocal, Ansamblul etnofolcloric „Carpenii”; cercul „Mâini dibace” la educația tehnologică, cercul „Arta decorativ-aplicativă”, la educația plastică; ● Secții de sport conform cererilor elevilor: baschet grupa băieți/ fete liceu; volei, băieți/ fete gimnaziu; tenis de masă, băieți/ fete gimnaziu; șah și dame; ● Organizarea expozițiilor „Mărțișor european– 2024”, în parteneriat cu Asociația „Alianța pentru sprijinirea Basarabiei” cu sediul în Paris; ● Organizarea expoziției pascale „Compoziție Pascală-2024”; ● Locul I în cadrul Concursului raional „Elevul Anului”, ediția 2024, treapta liceală; ● Rezultatele concursului de dans „Dansează românește”: Locul I – grupa mică; Locul I – gr. mare; Locul II - gr. mijlocie; Rezultatele concursului de cântec „Cântec drag din plai străbun”: Mențiune – Timotin Andreea; Locul III – Frija Lia; ● Rezultatele concursului de recitare „ Un an școlar împreună cu voi „Alunelul”, „Florile dalbe” și „Noi”: cu titlul „Cavaler al Florilor Dalbe – Damaschin David și Holban Sandra; „Generația Noi” – Briceag Edita.
Constatări	Instituția încadrează elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă, subliniindu-le capacitățile. Elevii sunt susținuți pentru a participa la activități transdisciplinare, în scopul dezvoltării competențelor de cunoaștere, de aplicare, instituția oferindu-le o gamă variată de cercuri și secții pentru toate vârstele, fiind încadrați câte, minim 15 elevi la fiecare.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2
Total standard	7

Puncte forte	<ul style="list-style-type: none"> ● Instituția are o cultură organizațională puternică care îi permite să se evidențieze de alte instituții de învățământ general din raion. Asigurând accesul elevilor la diverse resurse educaționale (bibliotecă, laboratoare,
---------------------	---

	<p>ateliere, sală de festivități, de sport, săli de studiu, CREI, ludotecă dotate etc.) și participarea elevilor și părinților în procesul de eficientizare și optimizare a procesului educațional, liceul este atractiv pentru toată populația școlară din zonă;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional reprezintă un moment forte în activitatea instituției; ● Instituția, prin întreaga sa activitate, este orientată spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale.
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none"> ● Numărul modest al cadrelor didactice cu grad didactic unu și superior.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Statutul IPLT „Ștefan Holban”, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.03 din 27.11.2012 capitol 3 „Obiectivul, scopurile și sarcinile instituției”, articolul 3.3, pct. C „Pregătirea copilului pentru a-și asuma responsabilitățile vieții într-o societate liberă, în spiritul înțelegerii, păcii, toleranței, egalității între genuri, grupuri etnice, naționale și religioase și respectării culturii altor popoare”; ● Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul IV „Parteneriate”; ● Planul de activitate al IPLT „Ștefan Holban” pentru anul de studii 2023-2024, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 26.08.2024, capitolul V „Educația sensibilă la gen”; ● Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de către director, capitolul V „Educația sensibilă la gen”; ● Planul de activitate al Consiliului elevilor, aprobat de director: „Campanie, vizând egalitatea de șanse și promovarea toleranței comunicării decente, nondiscriminării de gen între elevii școlii „Prevenirea violenței în bază de gen”, luna noiembrie 2024; ● Politica de protecție a copilului, discutată și aprobată la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.0 1 din 26.08.2024; ● Stipulări în contractele individuale de muncă și Fișele de post ale angajaților instituției; ● Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; ● Programul activităților dedicate Zilei Europei 2025, în cadrul Euro Clubului „Ștefan Holban”, 16.04.2025-15.05.2025; ● Ora de Dezvoltare personală „Formarea și menținerea relațiilor din perspectiva de gen”, clasa a XI-a, septembrie 2024; ● Ora la dezvoltare personală „Comportament tolerant și nediscriminatoriu în relații”, clasa a VII-a, noiembrie 2024; ● Ora de Dezvoltare personală „Prevenirea violenței pe bază de gen”, clasa VIII-a, noiembrie 2024; ● Activitatea cercurilor: Cercul de dans(gr. I, gr.II, gr.III), „Canto”, „Artă decorativă aplicativă”, „Robotica”, Programare C/++ cercul „Mâini dibace”
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - prelucrarea artistică a lemnului, clasele de gimnaziu și cl. primare, conform cererilor elevilor; • Activitatea secțiilor sportive: Volei -fete, Volei- băieți, Șah, dame gr. mică, Șah, dame gr. mare, Tenis de masă (fete), Tenis de masă (băieți), Baschet (gr. mare băieți), Baschet(gr. mică băieți); • Raportul statistic privitor la evidența dintre băieți și fete în clase. 		
Constatări	Instituția planifică și informează în timp util toți elevii și părinți despre prevenirea discriminării de gen și în privința politicilor de promovare a echității de gen. Statutul instituției conține sarcini ce urmăresc: pregătirea copilului pentru a-și asuma responsabilitățile vieții într-o societate liberă, în spiritul înțelegerii, păcii, toleranței, egalității între genuri, grupuri etnice, naționale, religioase și respectării culturii altor popoare. Este asigurată echitatea de gen prin intermediul activităților extrașcolare și a proiectelor care se implementează. În instituție se pune accent pe consolidarea rolului școlii în combaterea și contracararea stereotipurilor de gen și a altor forme nocive care admit violența.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul IPLT „Ștefan Holban”, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.03 din 27.11.2012 capitolul III, Obiectivul, scopurile și sarcinile instituției, articolul 3.3; • Planul de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” pentru anii 2021 - 2026” (PDI), discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.7 din 25.05.2021, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 25.05.2021, compartimentul III „Resurse umane”; • Instruirea cadrelor didactice în cadrul Proiectului „Incluziunea sigură și participativă a copiilor refugiați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova”, octombrie 2024 - mai 2025; • Ateliere de formare și training-uri, în cadrul proiectului „Sprijin social și educațional pentru copiii romi de la treapta preșcolară și primară pentru integrarea cu succes în sistemul de învățământ general” cu suportul Fundației pentru Dezvoltare și Pestalozzi Childrens Foundation: <ul style="list-style-type: none"> *„Tranziția copilului de la grădiniță la școală: provocări și soluții”; *„Egalitatea de gen în cadrul instituției educaționale *„Educație interculturală în cadrul instituției educaționale”. *„Metodologia predării disciplinei „Educație interculturală”; *„Educația de gen”; *„Bullyng-ul în instituțiile de învățământ. Identificarea soluțiilor”; *„Cum educăm reziliența la copii”; • Formarea și dezvoltarea competențelor digitale prin diverse platforme, • Aplicarea diverselor metode și tehnici inter și transdisciplinare în cadrul activităților curriculare și extracurriculare, corelarea între discipline la proiectele transdisciplinare: STEAM • Formarea motivației continuă de practicare sistematică și independentă a culturii sănătății elevului și deprinderii de a duce un mod sănătos de viață, • Dezvoltarea creativității prin diverse metode interactive, concursuri, proiecte, • Perfecționarea cadrelor didactice prin diverse cursuri, seminare, proiecte, platforme educaționale, publicații; • Inteligența artificială generativă - ajutor sau dușman în procesul de predare; • Metodologia realizării conexiunii inter- și transdisciplinare în cadrul
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> studierii științelor exacte; ● Rolul fundamental al evaluării prin asigurarea unui feedback permanent în procesul educațional; ● Abordarea constructivistă a procesului de predare-învățare-evaluare.
Constatări	Instituția aplică eficient procedura legală de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen, asigură servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor. În instituție se organizează activități ce conțin referiri la interzicerea prozelitismului religios violent, precum și a oricărei forme de încălcare a normelor generale de moralitate, care ar periclita integritatea fizică sau psihică a elevilor.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor -cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, aprobat de către director, capitolul V „Educația sensibilă la gen”; ● Planul de activitate al Consiliului elevilor, aprobat de director: „Campanie, vizând egalitatea de șanse și promovarea toleranței comunicării decente, nondiscriminării de gen între elevii școlii „Prevenirea violenței în bază de gen”; ● Politică de protecție a copilului, discutată și aprobată la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.0 1 din 26.08.2024; ● Stipulate în contractele individuale de muncă și Fișele de post ale angajaților instituției; ● Campania de Promovare a Sănătății „Pro Sănătate” implementată în cadrul Activităților educaționale dedicate istoriei și culturii romilor, 02-08 aprilie 2025; ● Programul activităților dedicate Zilei Europei 2024, în cadrul Euro Clubului „Ștefan Holban”, 16.04.2025-15.05.2025; ● Concursul „Europa care ne inspiră” ediția 2025; ● Concursul „ Euro Quiz” , etapa raională, aprilie 2025 ● Ora de Dezvoltare personală „Formarea și menținerea relațiilor din perspectiva de gen”, clasa a XI-a, septembrie 2024; ● „Comportament tolerant și nediscriminatoriu în relații”, clasa a VII-a, noiembrie 2024; ● Competiții raionale la Volei; ● Concurs sportiv raional „Speranțele olimpice”: ● Olimpiada la geografie; ● Olimpiada la ecologie; ● Olimpiada la științe; ● Olimpiada raională la educația fizică; ● Competiția raională la baschet. ● Starturi vesele, cl. IV, etapa raională
Constatări	Instituția desfășoară sistematic activități și diseminează bunele practici în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar elevii valorifică aceste competențe prin participarea în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusiv cele care presupun eliminarea stereotipurilor de gen. Toate activitățile extracurriculare sunt orientate pe educarea la elevi a unui comportament nediscriminatoriu.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2 Evaluarea conform criteriilor: 0,75 Punctaj acordat: 1,5
Total standard	6

Puncte forte	● Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării
---------------------	---

	genurilor prin reflectarea aspectului în politicile și programele instituționale și prin realizarea unui set divers și consistent de acțiuni.
Puncte slabe	•

Arii de îmbunătățire:

- Consolidarea capacităților personalului, elevilor, părinților cu privire la aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare;
- Fortificarea eforturilor pe dimensiunea „Dezvoltarea profesională” prin participare la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice și managerială.

Recomandări privind îmbunătățirea calității activității instituției:

- Participarea cadrelor didactice și manageriale în procesul de atestare pentru avansare în grad didactic/managerial;
- Identificarea soluțiilor privind susținerea materială/ financiară a elevilor care nu dispun de internet sau TIC pentru a se include la orele online;
- Organizarea activităților de diseminare a bunelor practici la nivel național.

În procesul de evaluare externă a **Instituției Publice Liceul Teoretic „Ștefan Holban” din com. Cărpineni, r. Hîncești**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de calitate:

Standard de calitate	1.1	1.2	1.3	2.1*	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	Total
Punctaj maxim	10	5	5	6	6	6	8	7	7	13	14	7	6	100
Punctaj acordat	10	5	5	6	6	6	8	6,7 5	7	12, 25	13, 5	7	5,5	98
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	96, 42	100	94, 23	96, 42	100	91, 66	98

Recomandarea comisiei de evaluare externă: